

ДОГОВОР № - «З»

г. Челябинск

«__» _____ 2018г.

Акционерное общество «Челябинскгоргаз», именуемое в дальнейшем Покупатель, в лице Генерального директора Серадского Владимира Григорьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Эколь-Сервис»**, именуемое в дальнейшем Поставщик, в лице директора Тульчинского Вадима Анатольевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по заправке и восстановлению картриджей.
- 1.2. Настоящий договор заключается на основании п. 12.1.12. Положения о закупках товаров, работ, услуг АО «Челябинскгоргаз», утвержденного решением Совета директоров Заказчика.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

- 2.1. Стоимость оказываемых услуг определяется на основании Прейскуранта (Приложение № 1, которое является неотъемлемой частью настоящего договора) Исполнителя на отдельные виды услуг. Стоимость по данному договору составляет **90 000 (Девяносто тысяч) рублей 00 копеек**, кроме того НДС 20%-**18 000,00 рублей**. Общая стоимость по договору с НДС составляет **108 000 (сто восемь тысяч) рублей 00 копеек**.
- 2.2. Порядок оплаты услуг:
- 2.2.1. Стоимость оказанных услуг оплачивается Заказчиком в течение 10 (десяти) календарных дней после оказания услуг и подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.
- 2.2.2. Датой платежа по настоящему договору считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 3.1. Оказание услуг осуществляется в месте нахождения Исполнителя, а именно: г. Челябинск, ул. Тимирязева, д. 27 в течение 2 (двух) календарных дней с момента поступления картриджа к Исполнителю.
- 3.2. В случае, если существует срочная необходимость в заправке и восстановлении картриджей, оказание услуг осуществляется в месте нахождения исполнителя, а именно: г. Челябинск, ул. Тимирязева, д. 27 в течение 3 (трех) часов с момента поступления картриджа к Исполнителю.
- 3.3. Исполнитель уведомляет Заказчика (в том числе посредством факсимильной связи или по телефону) о выполнении возложенных на него обязанностей.
- 3.4. Заказчик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с момента уведомления Исполнителем об оказанных услугах, принять оказанные услуги.
- 3.5. При приемке оказанных услуг Заказчик обязан сообщить Исполнителю о замеченных в ходе приемки недостатках, а также об иных претензиях относительно оказания услуг Исполнителем своих обязательств по настоящему договору.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

- 4.1. Исполнитель обязуется:
- 4.1.1. Обеспечить своевременное и качественное оказание услуг согласно поручениям Заказчика.

4.1.2. Обеспечить заправку и восстановление картриджей в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Обеспечить эксплуатацию печатающих картриджей в соответствии с техническими условиями. Не допускать к работе с техникой посторонних лиц и необученный персонал.

4.2.2. Своевременно оплачивать счета Исполнителя или заранее предупреждать о невозможности оплаты в течение определенного периода времени.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ

5.1. Сдача и приемка оказанных Исполнителем услуг по настоящему договору осуществляется путем подписания сторонами Акта сдачи - приемки оказанных услуг.

5.2. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента оказания услуг Исполнителем формируется и представляется на подпись Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

5.3. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя Акта сдачи - приемки оказанных услуг должен подписать Акт сдачи - приемки оказанных услуг либо представить мотивированные замечания к нему. Недостатки, обнаруженные Заказчиком и изложенные в виде письменных замечаний, должны быть устранены Исполнителем в течение 3 (трех) рабочих дней от даты получения замечаний Заказчика, после чего оказанные услуги вновь предъявляются Заказчику.

6. КАЧЕСТВО ОКАЗАННЫХ УСЛУГ. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

6.1. Исполнитель гарантирует предоставление Заказчику услуг качественно и в полном объеме в установленные сроки. При обнаружении недостатков Исполнитель обязан устранить выявленные недостатки за свой счет в течение 1 (одного) календарного дня с момента предъявления требований Заказчика.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

8.1. Все изменения к настоящему Договору оформляются дополнительным соглашением, которое подписывается уполномоченными на то лицами.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Договор вступает в силу с 01.01.2019г. и действует до 31.03.2019г.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности за задержку или невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать. Такими обстоятельствами признаются: военные действия, объявление режима военного или чрезвычайного положения, блокада, эмбарго, взрывы, эпидемии, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, отсутствие финансирования, а также акты органов государственной власти и управления, которые были приняты в период действия договора, имеющие обязательную юридическую силу для Сторон и делающие невозможным исполнение договора.

10.2. Инфляционные процессы в экономике к форс-мажорным обстоятельствам не относятся.

10.3. Компетентное заключение, выданное уполномоченным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

10.4. Сторона, для которой возникли условия невозможности исполнения обязательств по договору, обязана в срок не позднее 15 дней со дня наступления указанных обстоятельств известить другую Сторону о наступлении вышеуказанных обстоятельств.

11. РАСТОРЖЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА

11.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон.

11.2. Обязателен досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров. Спор по настоящему договору может быть передан на разрешение суда по истечении 10 (десяти) календарных дней с даты направления претензии (требования) заинтересованной стороной договора.

11.3. После реализации досудебного (претензионного) порядка урегулирования споров, передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Челябинской области.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «Эколь-Сервис»

456304, Челябинская область, г. Миасс,
ул. Романенко, д. 97, пом. 37 (кв. 14,15)

ИНН: 7415094680

КПП: 741501001

р/счет: 40702810004070503219

в ЧФ АО «СМП Банк» г. Челябинск

к/счет: 30101810000000000988

БИК: 047501988

ЗАКАЗЧИК:

АО «Челябинскгоргаз»

454087, г. Челябинск, ул. Рылеева, д. 8

Телефоны: 261-00-18, 261-05-96

ИНН: 7451046106

КПП: 745101001

р/счёт: 40702810100010005913

в ПАО «АБ «РОССИЯ», г. Москва

к/счёт: 30101810145250000220

БИК: 044525220

В.А. Тульчинский

М.П.

В.Г. Серадский

М.П.

Приложение № 1 к договору
№ _____ - «З» от _____.2018г.

Прайс-лист на услуги по заправке и восстановлению картриджей

Наименование	Количество	Цена, в т. ч. НДС 20%	Сумма, в т. ч. НДС 20%
Заправка картриджа Kyocera TK-350 тонером Tomoegawa Type ED-33 (380гр.)	28	800	22 400
Заправка картриджа Kyocera TK-3100 тонером Tomoegawa Type ED-33 (350гр.)	24	800	19 200
Заправка картриджа Kyocera TK-130 тонером Tomoegawa Type ED-33 (300гр.)	16	800	12 800
Заправка картриджа Kyocera TK-170 тонером Tomoegawa Type ED-13 (300гр.)	16	800	12 800
Заправка картриджа HP CE505A тонером Static Contol (150гр.)	13	300	4 800
Заправка картриджа Samsung D105S тонером Samsung (90гр.) тип KDM-02 + замена чипа	15	400	6 000
Заправка картриджа Oki C801/810 тонером Tomoegawa (170 гр.)	12	1 900	22 800
Заправка картриджа Canon 728 тонером Static Control P2015 (150гр.)	24	300	7 200
ИТОГО:			108 000

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

_____ В.А. Тульчинский
М.П.

_____ В.Г. Серадский
М.П.