

г. Челябинск

(Наименование контрагента), именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице (должность, ФИО), действующего на основании _____, с одной стороны, и

АО «Челябинскгоргаз», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице генерального директора Серадского Владимира Григорьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

Раздел 1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик обязуется выполнить следующие работы: комплекс кадастровых работ, необходимых для оформления прав на объекты газоснабжения и земельные участки, находящиеся под ними, используемые для строительства и эксплуатации объектов газоснабжения, принадлежащих Заказчику и указанных в Приложении № 3, в объеме, предусмотренном в Техническом задании (Приложение № 1), являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять результаты работ и оплатить их.

1.2. Технические и другие требования к работам, являющимся предметом настоящего договора, в соответствии с которыми Подрядчик обязуется их выполнить, изложены в Техническом задании.

1.3. Виды и состав работ определены Техническим заданием.

1.4. Содержание и сроки выполнения отдельных этапов работ определяются Техническим заданием (Приложение № 1) и Календарным планом (Приложение № 2), являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

Раздел 2. Цена Договора и порядок оплаты

2.1. Стоимость работ, выполняемых Подрядчиком в рамках настоящего Договора, составляет: _____,

НДС _____ и включает в себя компенсацию издержек Подрядчика и причитающееся ему вознаграждение.

2.2. Оплата выполненных работ производится в следующем порядке: _____.

2.3. Основанием для оплаты выполненных Подрядчиком работ является Акт сдачи-приёмки выполненных работ, подписанный обеими сторонами, и оригинал счета-фактуры.

2.4. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.5. Получение сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости, в виде кадастровых планов территории, кадастровых выписок входит в стоимость работ по Договору подряда.

Раздел 3. Права и обязанности Подрядчика

3.1. Права:

3.1.1. При неисполнении Заказчиком своих обязанностей, по оплате работ, Подрядчик имеет право на удержание результата работ до их оплаты Заказчиком.

3.1.2. Запрашивать у Заказчика документы, необходимые для выполнения работ, в соответствии с настоящим Договором.

3.2. Обязанности:

3.2.1. Выполнить все работы в соответствии с Техническим заданием, исходными данными (материалами), предоставленными Заказчиком, и настоящим Договором.

3.2.2. Передать Заказчику результаты выполненных работ по настоящему Договору в предусмотренные Календарным планом (Приложение № 2) сроки.

3.2.3. Согласовать с исполнительными органами государственной власти или органами местного самоуправления документы (материалы) и (или) передать их в указанные органы.

3.2.4. Подрядчик не вправе передавать результат выполненных работ по настоящему Договору и иным образом разглашать его содержание третьим лицам без письменного согласия Заказчика.

3.2.5. Письменно предупредить Заказчика обо всех не зависящих от него обстоятельствах, которые создают невозможность завершения выполняемых работ по настоящему Договору, в срок не более 10 календарных дней с момента возникновения данных обстоятельств.

3.2.6. Своими силами и за свой счет устранять допущенные по его вине недостатки в выполненной работе.

3.2.7. В течение 3 (трех) календарных дней с момента заключения настоящего Договора Подрядчик предоставляет Заказчику сведения о цепочке собственников Подрядчика, включая бенефициаров, (в том числе конечных), и об исполнительных органах Подрядчика по адресу электронной почты: _____ с подтверждением соответствующими документами.

В случае изменений в цепочке собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе конечных), и (или) в исполнительных органах Подрядчика последний представляет Заказчику информацию об изменениях по адресу электронной почты: _____ в течение 3 (трех) календарных дней после таких изменений с подтверждением соответствующими документами.

3.2.8. В случае привлечения к выполнению работ по настоящему Договору субподрядчика (соисполнителя), Подрядчик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения договора с субподрядчиком направить Заказчику по электронной почте _____ копию заключенного договора с обязательным указанием наименования субподрядчика, фирменного наименования субподрядчика, места нахождения субподрядчика, ИНН субподрядчика, предмета и цены договора, принадлежности субподрядчика к числу субъектов малого или среднего предпринимательства. Подрядчик отвечает за результаты работы привлеченных им субподрядчиков перед Заказчиком.

Подрядчик **не обязан** привлекать к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого или среднего предпринимательства.

Раздел 4. Права и обязанности Заказчика

4.1. Права.

4.1.1. Заказчик вправе в любое время контролировать ход и качество работ, выполняемых Подрядчиком, включая соблюдение сроков их выполнения, не вмешиваясь в его деятельность.

4.1.2. Если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению настоящего Договора или выполняет работу настолько медленно, что окончание её к сроку становится явно невозможным, Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения убытков.

4.1.3. Если во время выполнения работы станет очевидным, что она не будет выполнена надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования отказаться от исполнения настоящего Договора либо устранить недостатки своими силами или поручить устранение недостатков третьему лицу с отнесением расходов на Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков.

4.1.4. Заказчик может в любое время до сдачи ему результатов выполненных работ отказаться от исполнения настоящего Договора, уплатив Подрядчику часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения настоящего Договора.

4.1.5. Заказчик вправе отказать в приемке работ, если в силу каких-либо причин Подрядчик не правомочен их выполнять.

4.2. Обязанности:

4.2.1. Заказчик обязан принять выполненные работы и подписать Акт сдачи-приёмки выполненных работ или предоставить мотивированный отказ от его подписания в соответствии с п. 6.3. настоящего Договора.

4.2.2. Заказчик обязан уплатить Подрядчику установленную цену в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

4.2.3. Заказчик обязан оказывать содействие Подрядчику в выполнении работ по настоящему Договору и обеспечить доступ на объект для выполнения работ.

4.2.4. Предоставлять Подрядчику всю информацию, исходные материалы (сведения) и документы, необходимые для выполнения им работ, за исключением случаев, когда предоставление такой информации невозможно на основании соглашения о конфиденциальности, заключенного с третьими лицами.

В случае необходимости Заказчик оформляет доверенность для представления своих интересов.

Раздел 5. Сроки выполнения работ

5.1. Сроки начала и окончания выполнения и сдачи работ:

Начало работ: _____

Окончание работ: _____

5.2. Сроки сдачи результата выполненных работ могут быть увеличены по соглашению сторон в следующих случаях:

- задержка выдачи документов (материалов) исполнительными органами государственной власти или органами местного самоуправления более чем на 20 календарных дней после окончания срока, установленного для рассмотрения (согласования) документов (материалов) в указанных органах;
- невыполнение Заказчиком условий в соответствии с п. 4.2.4 настоящего Договора;
- вступление в действие нормативных правовых актов, которые изменяют требования к выполняемым работам либо влекут за собой необходимость проведения дополнительных работ.

Наступление указанных случаев влечёт за собой пересмотр сроков начала следующего этапа работ, окончания выполнения соответствующего этапа работ, а так же пересмотр Календарного плана выполнения работ.

Раздел 6. Порядок сдачи и приёмки работ

6.1. Подрядчик письменно информирует Заказчика за 5 календарных дней до начала предполагаемой сдачи-приемки выполненных работ о выполненных этапах работ.

6.2. Заказчик принимает работу путём подписания Акта сдачи-приёмки выполненных работ в течение 20 календарных дней со дня получения результатов работ и документов или направить в адрес Подрядчика мотивированный отказ приёмки работ.

6.3. При наличии мотивированного отказа от приёмки работ сторонами настоящего Договора составляется двухсторонний акт с указанием перечня необходимых доработок и сроков их выполнения. Доработки производятся Подрядчиком за свой счет.

6.4. Выполненные работы считаются принятыми Заказчиком с момента подписания акта сдачи-приёмки выполненных работ обеими сторонами.

6.5. Подрядчик в течение 5 дней с даты подписания Акта сдачи-приёмки выполненных работ обеими сторонами предоставляет Заказчику оригинал счета-фактуры.

Раздел 7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона не могла предвидеть или предотвратить разумными мерами.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся землетрясения, наводнения, а также войны, военные операции любого характера, отраслевые забастовки, террористические акты в месте выполнения работ, принятие органом государственной власти или управления решения, повлекшего за собой невозможность исполнения настоящего Договора.

7.2. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательства, обязана письменно уведомить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия вышеуказанных обстоятельств в течение 5 календарных дней со дня получения информации о наступлении обстоятельства непреодолимой силы и одновременно представить другой стороне обоснованное предложение внести изменения в настоящий Договор с учетом сложившейся ситуации.

7.3. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает потерпевшую сторону права ссылаться на вышеуказанные обстоятельства как на основание, освобождающее от ответственности за невыполнение обязательств по настоящему Договору.

7.4. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены компетентным органом, действующим в месте наступления обстоятельств непреодолимой силы.

7.5. После прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы, сторона обязана в течение 5 дней сообщить об этом другой стороне в письменной форме, указав при этом срок, к которому предполагается выполнить обязательства.

7.6. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по настоящему Договору переносится соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

7.7. Если обстоятельства непреодолимой силы будут сохраняться свыше трех месяцев, любая из сторон имеет право расторгнуть настоящий Договор полностью, либо частично, без обязательств по возмещению убытков, письменно уведомив об этом другую сторону.

Раздел 8. Расторжение Договора

8.1. Досрочное расторжение Договора возможно по согласованию сторон путем подписания соглашения о расторжении Договора.

8.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке, с возмещением ему убытков Подрядчиком в следующих случаях:

8.2.1. подрядчик не приступает своевременно к исполнению настоящего Договора или выполняет работу настолько медленно, что окончание её к сроку становится явно невозможным;

8.2.2. нарушение Подрядчиком срока выполнения работ по этапам, когда срок окончания, установленный в Договоре, увеличивается более чем на 2 месяца;

8.2.3. нарушение Подрядчиком срока выполнения работ по вине Подрядчика два раза и более;

8.2.4. существенное нарушение Подрядчиком условий настоящего Договора, ведущих к снижению качества работ;

8.2.5. Подрядчик по результатам выполненных работ представил документы (материалы) ненадлежащего качества;

8.2.6. аннулирование лицензии или квалификационного аттестата Подрядчика на соответствующие виды деятельности.

Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае неисполнения Подрядчиком обязанностей, предусмотренных пунктами 3.2.7. и 3.2.8 настоящего Договора.

8.3. Подрядчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке, с возмещением ему убытков Заказчиком при задержке Заказчиком оплаты выполненных и принятых по Акту сдачи-приемки работ по этапам на срок более 2 месяцев.

8.4. При расторжении Договора результаты выполненных работ передаются Заказчику в соответствии с условиями настоящего Договора.

8.5. Сторона, инициатор расторжения Договора, обязана известить другую сторону в письменном виде об отказе от исполнения Договора за 15 календарных дней до даты его расторжения.

Раздел 9. Порядок разрешения споров

9.1. Все споры, которые могут возникнуть в связи с настоящим Договором, в том числе исполнением, расторжением или изменением его, разрешаются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии - не более 30 календарных дней с момента ее получения.

9.2. В случае если указанные споры и разногласия не могут быть урегулированы в претензионном порядке, они подлежат разрешению в суде.

9.3. До вступления в законную силу решения суда, Стороны продолжают выполнять обязательства в соответствии с настоящим Договором, если не договорятся об ином.

Раздел 10. Ответственность

10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение сторонами своих обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Сторона, нарушившая свои обязательства по Договору, должна устранить эти нарушения в возможно короткий срок.

10.3. При нарушении Подрядчиком любого из сроков выполнения работ, установленных Календарным планом, Заказчик вправе требовать от Подрядчика уплатить пени в размере 0,5 % от стоимости невыполненных в срок работ за каждый день просрочки, но не более 90 % от стоимости невыполненных в срок работ.

10.4. В случае задержки оплаты выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком по акту сдачи-приемки выполненных работ, допущенной по вине Заказчика, Подрядчик вправе взыскать с Заказчика неустойку в форме пени в размере 0,05 % от стоимости неоплаченных в срок работ за каждый день просрочки, но не более 10 % от стоимости неоплаченных в срок работ.

10.5. Начисление и уплата неустойки за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора производится на основании и в соответствии с письменной обоснованной претензией, признанной виновной стороной. Уплата неустойки не снимает с виновной стороны обязательств по исполнению условий настоящего Договора.

10.6. Стороны пришли к соглашению в том, что предусмотренный настоящим договором порядок расчетов не является коммерческим кредитом. Положения п. 1 ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации к отношениям сторон не применяются.

10.7. В случае привлечения Заказчика к ответственности, в том числе материальной, вследствие нарушения Подрядчиком требований, установленных п. 3.2.8. настоящего Договора, Подрядчик обязан возместить Заказчику причиненные убытки.

10.8. Подрядчик несет ответственность за правильно оформленные первичные учетные документы в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», регистры бухгалтерского и налогового учёта и счет-фактуры в соответствии с Налоговым кодексом РФ. В случае отказа налоговыми органами признания расходов Заказчика для целей налогообложения прибыли и (или) отказе в предоставлении налогового вычета по налогу на добавленную стоимость (далее - НДС) на основании неверно оформленных первичных документов, счетов-фактур, книг продаж или налоговых деклараций, Подрядчик возмещает Заказчику сумму непринятых расходов и (или) непредоставленного вычета по НДС в качестве компенсации имущественных потерь по ст. 406.1 Гражданского кодекса РФ.

Раздел 11. Порядок заключения и срок действия договора

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его заключения и действует до _____, а в части принятых по Договору обязательств - до их полного исполнения Сторонами.

11.2. Настоящий Договор составлен по итогам закупочной процедуры (протокол № _____ от _____).

11.3. Договор заключается в порядке и сроки, установленные Извещением или Документацией о закупке.

11.4. В случае нарушения Подрядчиком порядка и сроков подписания настоящего Договора, установленных Извещением или Документацией о закупке, настоящий Договор считается незаключенным, а Подрядчик – уклонившимся от заключения настоящего Договора.

11.5. Окончание срока действия настоящего Договора влечет за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает стороны от ответственности за нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Договора.

11.6. В случае изменения реквизитов сторон, стороны настоящего Договора обязаны уведомить об этом друг друга в письменной форме в срок не более 10 календарных дней.

Раздел 12. Заключительные положения

12.1. После подписания настоящего Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между сторонами, относящиеся к настоящему Договору, теряют силу, если они противоречат настоящему Договору.

12.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

12.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Раздел 13. Приложения

13.1. К настоящему Договору прилагаются и являются неотъемлемой его частью:

Техническое задание (Приложение № 1) на _____ л.;

Календарный план (Приложение № 2) на _____ л.;

Перечень объектов (Приложение №3) на _____ л.

Раздел 14. Реквизиты и подписи сторон

<i>Заказчик:</i>	<i>Подрядчик:</i>
_____ (должность, подпись, ФИО) м.п.	_____ (должность, подпись, ФИО) м.п.

Техническое задание

<i>Заказчик:</i>	<i>Подрядчик:</i>
_____ (должность, подпись, ФИО) М.П.	_____ (должность, подпись, ФИО) М.П.

Календарный план

№ п.п.	Наименование этапа выполнения работ	Начало работ	Окончание работ	Выходные материалы

<i>Заказчик:</i>	<i>Подрядчик:</i>
_____ (должность, подпись, ФИО) М.П.	_____ (должность, подпись, ФИО) М.П.

Перечень объектов

<i>Заказчик:</i>	<i>Подрядчик:</i>
_____ (должность, подпись, ФИО) М.П.	_____ (должность, подпись, ФИО) М.П.