

**ДОКУМЕНТАЦИЯ
О КОНКУРЕНТНОМ ОТБОРЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**КОНКУРЕНТНЫЙ ОТБОР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ОШИБКА! ИСТОЧНИК ССЫЛКИ НЕ НАЙДЕН. АВТОМОБИЛЯ МАСТЕРСКАЯ
(ЛУИДОР 3009Z9) НА ШАССИ ГАЗЕЛЬ НЕКСТ A21R26
(РЕЕСТРОВЫЙ НОМЕР ЗАКУПКИ 1330)**

г. Челябинск 2021

РАЗДЕЛ 1. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОКУМЕНТАЦИИ

В настоящей документации и во всех документах, связанных с проведением конкурентного отбора в электронной форме (далее – конкурентный отбор) по определению поставщика (подрядчика или исполнителя) для поставки товаров (выполнения работ или оказания услуг), используются нижеследующие термины в нижеуказанных их значениях.

Заказчик (Организатор) – Акционерное общество «Челябинскгоргаз», для обеспечения нужд которого осуществляется закупка (далее именуемое по тексту также «Общество» или АО «Челябинскгоргаз»).

Место нахождения: 454087, Российская Федерация, г. Челябинск, ул. Рылеева, 8

Почтовый адрес: 454087, Российская Федерация, г. Челябинск, ул. Рылеева, 8

Адрес электронной почты: - D.Zalyalyutdinova@chelgaz.ru

Контактный телефон: + 7 (351)232-01-57.

Положение о закупках товаров, работ, услуг АО «Челябинскгоргаз» (далее по тексту – Положение о закупках) – является документом, который регламентирует закупочную деятельность Заказчика и содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2. статьи 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Единая информационная система (ЕИС) – единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Конкурентная закупка – закупка, проводимая в рамках регулирования отношений Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) Информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:

- путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;
- посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки.

2) Обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки.

3) Описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона от 18.01.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Конкурентная закупка в электронной форме – конкурентная закупка, при которой направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения о проведении конкурентной закупки и (или) Документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление Комиссии/Организатору доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

Оператор электронной площадки – являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также – программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с Положением о закупках, в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ о требованиях к конкурентной закупке в электронной форме, функционированию электронной площадки для целей проведения такой закупки. Для проведения конкурентных закупок, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, используется только электронная площадка, функционирующая в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ, и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Электронная площадка – сайт в информационно- телекоммуникационной сети Интернет, на котором проводятся закупки в электронной форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ и Положения о закупках.

Электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Термины и определения, касающиеся простой, усиленной электронной подписи, неквалифицированной электронной подписи и квалифицированной электронной подписи, применяются в соответствии с федеральным законодательством об электронной подписи.

При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме электронные документы участника такой закупки, Заказчика (Организатора) закупки, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника, Заказчика (Организатора), Оператора.

Электронный документ – информация, обмен которой осуществляется между Заказчиками, Организатором, операторами электронной площадки, участниками закупки в электронной форме на электронной площадке после получения ими аккредитации, связанная с осуществлением закупки в электронной форме и подписанная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Заказчика, Организатора, оператора электронной площадки, участника закупки в электронной форме.

Конкурентный отбор – способ конкурентной закупки, не являющийся торгами (конкурсом, аукционом, запросом предложений, запросом котировок) в соответствии со статьями 447–449 Гражданского кодекса Российской Федерации или публичным конкурсом в соответствии со статьями 1057–1061 Гражданского кодекса Российской Федерации, правила проведения которой регламентируются Положением о закупках, по результатам осуществления которой определяется победитель, наиболее полно соответствующий требованиям документации о конкурентном отборе и подавший заявку, признанную наилучшей по итогам оценки и сопоставления заявок.

Документация о конкурентном отборе в электронной форме (далее по тексту также – Документация, документация о конкурентном отборе) – комплект документов, оформляемый для осуществления конкурентной закупки (конкурентного отбора) и содержащий сведения о конкурентной закупке (конкурентном отборе), предусмотренные Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупках, а также об условиях заключаемого по результатам конкурентной закупки (конкурентного отбора) договора.

Участник закупки (конкурентного отбора) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

Заявка на участие в конкурентном отборе – комплект документов, содержащий предложение участника конкурентного отбора о заключении договора, предоставленный согласно требованиям к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурентном отборе, указанным в документации о конкурентном отборе и Положении о закупках.

Победитель конкурентного отбора – участник конкурентного отбора, заявка которого в соответствии с критериями, определенными в Документации о конкурентном отборе, наиболее полно соответствует требованиям Документации о конкурентном отборе и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Комиссия по осуществлению конкурентного отбора (далее по тексту также – Комиссия) – комиссия, состав которой формируется и утверждается Организатором, для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентного отбора, подведения итогов конкурентного отбора.

Начальная (максимальная) цена Договора (цена предмета закупки) – предельная цена товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки (конкурентного отбора).

Инициатор закупки – структурное подразделение Заказчика, заинтересованное в закупке, инициирующее её проведение.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНОГО ОТБОРА

1. Общие положения

1.1. Законодательное регулирование

1.1.1. Настоящая Документация подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также действующей редакцией Положения о закупках товаров, работ, услуг АО «Челябинскгоргаз» и иными нормативно-правовыми актами РФ.

1.2. Заказчик (Организатор) конкурентного отбора

1.2.1. Заказчик (Организатор) проводит конкурентный отбор в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей Документации.

1.3. Предмет конкурентного отбора. Место и сроки поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг)

1.3.1. Заказчик (Организатор) извещает всех заинтересованных лиц о проведении конкурентного отбора, предмет и условия которого указаны в настоящей Документации, и о возможности подавать Заявки на участие в конкурентном отборе в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в Документации.

1.3.2. Место, условия, сроки (периоды) поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), а также требования к характеристикам поставляемых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг), указаны в Разделе 3 «Информационная карта конкурентного отбора» настоящей Документации (далее по тексту также – Информационная карта).

1.4. Начальная (максимальная) цена Договора

1.4.1. Сведения о начальной (максимальной) цене Договора указаны в Информационной карте настоящей Документации.

1.5. Форма, сроки и порядок оплаты товаров (работ, услуг)

1.5.1. Форма, сроки и порядок оплаты товаров (работ, услуг) указан в Информационной карте и в проекте Договора (Часть II настоящей Документации).

1.6. Требования к Участникам конкурентного отбора

1.6.1. При проведении конкурентного отбора **установлены следующие обязательные требования** к Участникам конкурентного отбора:

1) Соответствие требованиям к право- и дееспособности Участника конкурентного отбора.

2) Соответствие Участников конкурентного отбора требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурентного отбора.

В случае, если Заказчиком установлено вышеуказанное требование к Участникам конкурентного отбора, сведения о нем содержатся в Информационной карте настоящей Документации.

3) Отсутствие процесса ликвидации Участника конкурентного отбора - юридического лица и решения арбитражного суда о признании Участника конкурентного отбора - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

4) Неприостановление деятельности Участника конкурентного отбора в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату заключения договора.

1.6.2. При проведении настоящего конкурентного отбора **установлено следующее дополнительное требование** к Участникам конкурентного отбора:

- отсутствие сведений об Участниках конкурентного отбора и их соисполнителях (субподрядчиках) в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых осуществляется федеральным органом исполнительной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6.3. При проведении настоящего конкурентного отбора в электронной форме могут быть установлены следующие квалификационные требования к Участникам конкурентного отбора, в том числе:

1) Обладание участниками закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности, за исключением случаев закупки на создание произведения литературы или искусства (за исключением программ для ЭВМ, баз данных), на финансирование проката или показа национального фильма;

2) Наличие у участников закупки соответствующих производственных мощностей, технологического оборудования, финансовых и трудовых ресурсов, профессиональной компетентности для производства (поставки) товаров, выполнения работ и оказания услуг, являющихся предметом закупки, а также положительной репутации, сертификатов, и иных сведений, подтверждающих соответствие требованиям Заказчика;

3) Осуществление участниками закупки за последние три года, предшествующих дате окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, поставок товаров, выполнение работ (оказание услуг), аналогичных поставкам товаров, выполнению работ (оказанию услуг), являющихся предметами закупок;

4) Другие требования к участникам закупки, направленные, в том числе, на исключение риска неисполнения договора, а также на обеспечение гарантий надлежащего исполнения обязательства по поставке (выполнения работ, оказания услуг), не противоречащие Положению о закупках.

В случае установления квалификационных требований к Участникам конкурентного отбора информация о них содержится в Информационной карте настоящей Документации.

1.6.4. Если в Информационной карте настоящей Документацией предусмотрена возможность привлечения субподрядчиков (соисполнителей), требования к Участникам конкурентного отбора, установленные в настоящей Документации, распространяются на субподрядчиков (соисполнителей) с учетом особенностей, установленных ниже:

Участник конкурентного отбора имеет право привлекать субподрядчиков (соисполнителей) для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом настоящего конкурентного отбора, при соблюдении им следующих обязательных требований:

1) Участник конкурентного отбора имеет право привлекать для исполнения обязательств по Договору тех субподрядчиков (соисполнителей), которые были указаны им в Заявке на участие в конкурентном отборе. При этом к поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг может привлекаться только тот Субподрядчик (Соисполнитель), который был указан Участником конкурентного отбора в качестве поставщика товара, исполнителя работ или услуг в Заявке на участие в конкурентном отборе.

2) Каждый субподрядчик (соисполнитель), привлекаемый Участником конкурентного отбора к поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, должен:

- Дать согласие на привлечение его в качестве субподрядчика (соисполнителя) для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом настоящего конкурентного отбора, в объемах указанных в Заявке на участие в конкурентном отборе Участника конкурентного отбора. Субподрядчик (соисполнитель) представляет Участнику конкурентного отбора согласие, подписанное уполномоченным представителем субподрядчика (соисполнителя), по форме, установленной в настоящей Документацией. Участник конкурентного отбора представляет согласие субподрядчиков (соисполнителей) в составе своей Заявки на участие в конкурентном отборе.

- Соответствовать предъявляемым к Участникам конкурентного отбора требованиям, указанным в п.1.6.1, 1.6.2., 1.6.3. настоящего Раздела Документации, с учетом положений Информационной карты настоящей Документации, в части того объема поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, субподрядчиком (соисполнителем) которых он указал в своем согласии.

- Предоставить Участнику конкурентного отбора надлежащим образом заверенные и подписанные уполномоченным лицом документы и сведения, перечисленные в **п.12 Раздела 3** настоящей Документации.

Участник конкурентного отбора должен приложить указанные документы к своей Заявке.

3) В случае нарушения Участником конкурентного отбора порядка предоставления сведений о субподрядчиках (соисполнителях), непредставления или представления недостоверных и/или неполных сведений/документов о субподрядчике (соисполнителе), Организатор/Комиссия вправе отклонить Заявку такого Участника конкурентного отбора на любой стадии конкурентного отбора.

1.6.5. При проведении конкурентного отбора в электронной форме к Участникам конкурентного отбора и привлекаемым ими соисполнителям (субподрядчикам/субпоставщикам), могут быть установлены другие требования направленные, в том числе, на исключение риска неисполнения договора, а также на обеспечение гарантий надлежащего исполнения обязательства по поставке (выполнения работ, оказания услуг), не противоречащие Положению о закупках.

1.6.6. Требования, установленные к Участникам конкурентного отбора, а также к привлекаемым ими для исполнения Договора соисполнителям (субподрядчикам), предъявляются в равной мере ко всем Участникам конкурентного отбора и соисполнителям (субподрядчикам), и указаны в Документации.

1.6.7. Заказчик (Организатор) вправе на любом этапе конкурентного отбора проверить соответствие Участников конкурентного отбора и/или привлекаемых ими соисполнителей (субподрядчиков) требованиям, установленным Документацией о конкурентном отборе, в том числе наличие заявленных ими производственных мощностей, технологического оборудования и трудовых ресурсов.

1.7. Отклонение Заявки Участника конкурентного отбора

1.7.1. При выявлении недостоверных сведений в представленной участником конкурентного отбора заявке на участие в конкурентном отборе, несоответствия участника конкурентного отбора, а также привлекаемых им для исполнения договора соисполнителей (субподрядчиков) установленным документацией о конкурентном отборе требованиям к участникам конкурентного отбора, соисполнителям (субподрядчикам), несоответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, установленным документацией о конкурентном отборе, к товарам, работам, услугам, являющихся предметом закупки, Организатор сообщает соответствующие сведения Комиссии, и Комиссия вправе отклонить заявку такого участника конкурентного отбора на любой стадии (на любом этапе) проведения конкурентного отбора, завершить процедуру конкурентного отбора без заключения договора, а также пересмотреть результаты конкурентного отбора в случаях, предусмотренных Положением о закупках.

1.8. Расходы на участие в конкурентном отборе

1.8.1. Участник конкурентного отбора самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки на участие в конкурентном отборе, участием в конкурентном отборе и заключением Договора.

2. Документация о конкурентном отборе

2.1. Содержание Документации

2.1.1. Документация включает перечисленные ниже разделы (документы), а также изменения и дополнения, вносимые в Документацию в порядке, предусмотренном **пунктом 2.3** настоящего Раздела.

Раздел 1	Термины, используемые в Документации
Раздел 2	Общие условия проведения конкурентного отбора
Раздел 3	Информационная карта конкурентного отбора
Раздел 4	Образцы форм и документов для заполнения Участниками конкурентного отбора:
4.1.	Форма описи документов, входящих в состав Заявки на участие в конкурентном отборе
4.2.	Форма Заявки на участие в конкурентном отборе и инструкция по ее заполнению
4.3.	Форма сведений о цепочке собственников Участника конкурентного отбора, включая бенефициаров, в том числе конечных.
4.4.	Форма согласия физического лица на обработку его персональных данных.
4.5.	Форма доверенности.
4.6.	Форма запроса о разъяснении положений Документации о конкурентном отборе.

2.1.2. Извещение о проведении конкурентного отбора и Документация размещается Заказчиком (Организатором) в единой информационной системе в сроки, установленные Положением о закупках, указанные в Информационной карте настоящей Документации.

2.1.3. Заказчик (Организатор) после размещения извещения о проведении конкурентного отбора может направить приглашения к участию в конкурентном отборе потенциальным участникам конкурентного отбора.

2.2. Разъяснение положений Документации

В течение **3 (трех) рабочих дней** с даты поступления запроса о даче разъяснений положений Документации о конкурентном отборе, Заказчик (Организатор) осуществляет разъяснение положений Документации и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания Участника такого конкурентного отбора, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик (Организатор) вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за **3 (три) рабочих дня** до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурентном отборе или содержит вопросы, связанные с корректировкой и изменением гарантии обеспечения обязательств, проекта договора по предмету конкурентной закупки.

2.3. Внесение изменений в Извещение о проведении конкурентного отбора и Документацию.

2.3.1. До истечения срока окончания подачи заявок на участие в конкурентном отборе Заказчик (Организатор) вправе внести изменения в Извещение о проведении конкурентного отбора и/или Документацию. Участники конкурентного отбора должны самостоятельно отслеживать изменения, вносимые в Извещение о проведении конкурентного отбора и/или Документацию. Заказчик не несет ответственности за несвоевременное получение Участником конкурентного отбора информации с сайта единой информационной системы.

2.3.2. Изменения, вносимые в Извещение о проведении конкурентного отбора и Документацию, размещаются Заказчиком (Организатором) в единой информационной системе и **не позднее, чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения** о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в Извещение о проведении конкурентного отбора, Документацию, срок подачи заявок на участие в таком конкурентном отборе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурентном отборе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в таком конкурентном отборе, установленного Положением о закупках для данного способа закупки.

2.4. Продление сроков подачи заявок на участие в конкурентном отборе

2.4.1. До истечения срока окончания подачи заявок на участие в конкурентном отборе Заказчик (Организатор) вправе продлить срок подачи заявок на участие в конкурентном отборе и соответственно перенести дату и время проведения процедуры вскрытия заявок/открытия доступа к заявкам. До подведения итогов закупки Заказчик (Организатор) вправе изменить дату рассмотрения заявок участников конкурентного отбора и подведения итогов конкурентного отбора.

2.5. Отмена конкурентного отбора, завершение процедуры конкурентного отбора без заключения договора

2.5.1. Завершение процедуры конкурентного отбора возможно в случае отмены конкурентного отбора, а также в случаях, предусмотренных подпунктом 2.5.3.

2.5.2. Заказчик вправе отменить конкурентный отбор по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе. Решение об отмене конкурентного отбора размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

2.5.3. Исходя из принципа эффективного расходования денежных средств Заказчик (Организатор) может завершить процедуру конкурентного отбора полностью или в части отдельных лотов без заключения договора в следующих случаях:

2.5.3.1. При возникновении (выявлении) обстоятельств, препятствующих заключению договора, в том числе в случае изменения (отсутствия) финансирования, изменения (необходимости изменения) технических решений, исходя из которых планировалось осуществление закупки, в случае выявления необходимости внесения изменений в план закупки Заказчика.

2.5.3.2. По причине отсутствия возможности заключить договор по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика, в том числе в случаях изменения законодательства Российской Федерации, законодательства иностранного государства, принятия решения органа государственной власти или органа местного самоуправления, изменения регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги.

2.5.3.3. В связи с отсутствием одобрения заключения договора со стороны органов управления Заказчика в случаях, когда оно необходимо в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора, либо с принятием препятствующего заключению договора решения антимонопольного органа или суда.

2.5.3.4. В связи с существенным изменением обстоятельств, из которых Заказчик исходил при объявлении конкурентного отбора, в том числе существенного изменения рыночной конъюнктуры, повлекшей изменение цен на товары, работы, услуги.

2.5.3.5. В случае установления факта предоставления участником конкурентного отбора, признанного победителем, недостоверных сведений о соответствии участника, а также предлагаемых им товаров (работ, услуг) требованиям документации о конкурентном отборе.

2.5.4. В случаях, предусмотренных пунктами 2.5.2 и 2.5.3, Заказчик (Организатор) не возмещает участнику закупки расходы, понесенные им в связи с участием в процедурах конкурентного отбора.

3. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурентном отборе

3.1. Требования к содержанию и составу Заявки на участие в конкурентном отборе

3.1.1. Заявка на участие в конкурентном отборе, которую представляет Участник конкурентного отбора, должна быть подготовлена в соответствии с **пунктом 3.2.** настоящего Раздела Документации и содержать сведения и документы, предусмотренные **пунктом 12** Раздела 3 настоящей Документации.

3.2. Требования к форме и оформлению Заявки на участие в конкурентном отборе

3.2.1. Для участия в конкурентном отборе, проводимом на электронной площадке (<https://etpgpb.ru>), Участнику конкурентного отбора необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в соответствии с порядком, установленным Оператором электронной площадки.

3.2.2. Участник конкурентного отбора, для участия в конкурентном отборе, подает Заявку на участие в конкурентном отборе в срок и по форме, которые установлены в настоящей Документации. Заявка на участие в конкурентном отборе подается в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника конкурентного отбора, с использованием функционала электронной площадки (<https://etpgpb.ru>).

3.2.3. Все документы, входящие в состав Заявки на участие в конкурентном отборе, размещенной Участником конкурентного отбора на сайте электронной площадки (<https://etpgpb.ru>), должны быть представлены в доступном для прочтения формате (MS Word, MS Excel, PDF и т.д.). Все документы (файлы) не должны иметь защиту от их открытия, копирования их содержимого или их печати.

Каждый документ в составе заявки на участие в конкурентном отборе должен быть представлен в виде отдельного файла и подписан усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Участника конкурентного отбора.

Не допускается архивирование файлов в составе заявки на участие в конкурентном отборе, за исключением документов, подтверждающих квалификацию Участника конкурентного отбора. Размещение архивов, состоящих из нескольких частей (томов) на сайте электронной площадки не допускается. Прочие правила оформления и предоставления Заявок на участие в конкурентном отборе с использованием функционала электронной площадки (<https://etpgpb.ru>) определяются правилами электронной площадки.

3.2.4. Заявка на участие в конкурентном отборе составляется по форме, содержащейся в Разделе 4 «Образцы форм и документов для заполнения Участниками конкурентного отбора» настоящей Документации.

3.2.5. Заявка на участие в конкурентном отборе должна быть выполнена машинописным способом и легко читаема. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью уполномоченного лица Участника конкурентного отбора.

3.2.6. При описании условий и предложений, содержащихся в Заявке на участие в конкурентном отборе в электронной форме, Участниками конкурентного отбора должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов. Сведения, которые содержатся в Заявках на участие в конкурентном отборе Участников конкурентного отбора, не должны допускать двусмысленных толкований.

3.2.7. Все документы, представленные в составе Заявки на участие в конкурентном отборе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав Заявки на участие в конкурентном отборе, на иностранном языке должна сопровождаться представлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

3.2.8. Цена Договора, предлагаемая Участником конкурентного отбора в Заявке на участие в конкурентном отборе, не может превышать начальную (максимальную) цену Договора, указанную в Информационной карте настоящей Документации. В случае, если цена Договора, указанная в Заявке на участие в конкурентном отборе и предлагаемая Участником конкурентного отбора, превышает начальную (максимальную) цену Договора, указанную в Информационной карте настоящей Документации, соответствующий Участник конкурентного отбора не допускается к участию в конкурентном отборе на основании несоответствия его Заявки на участие в конкурентном отборе требованиям, установленным в настоящей Документации.

Валютой, используемой при формировании цены Договора и осуществлении расчетов, является российский рубль.

Участник конкурентного отбора определяет цену Договора в соответствии с требованиями настоящей Документации и представляет предложение о цене Договора в Заявке на участие в конкурентном отборе по форме, содержащейся в Разделе 4 «Образцы форм и документов для заполнения Участниками конкурентного отбора» настоящей Документации.

4. Порядок подачи Заявок на участие в конкурентном отборе

4.1. Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи Заявок на участие в конкурентном отборе

4.1.1. Для участия в конкурентном отборе, проводимом на электронной площадке (<https://etpgpb.ru>), Участнику конкурентного отбора необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в соответствии с порядком, установленным Оператором электронной площадки и подать Заявку на участие в конкурентном отборе, подготовленную в соответствии с требованиями к форме, содержанию, оформлению и составу заявки, указанным в настоящей Документации, с использованием функционала электронной площадки (<https://etpgpb.ru>).

4.1.2. Дата начала, дата и время окончания срока подачи Заявок на участие в конкурентном отборе определены в Извещении о проведении конкурентного отбора и в Информационной карте настоящей Документации.

4.1.3. Участник конкурентного отбора вправе подать только одну Заявку на участие в конкурентном отборе в отношении каждого предмета конкурентного отбора (лота), в любое время с момента размещения Извещения о проведении конкурентного отбора до предусмотренного настоящей Документацией даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе.

4.2. Изменение и отзыв Заявки на участие в конкурентном отборе

4.2.1. Участник конкурентного отбора вправе изменить или отозвать свою Заявку на участие в конкурентном отборе с использованием функционала электронной площадки (<https://etpgpb.ru>) до истечения срока подачи Заявок на участие в конкурентном отборе.

4.2.2. Заявка на участие в конкурентном отборе форме является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком (Организатором) до истечения срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе.

4.2.3. Изменения, внесенные в Заявку на участие в конкурентном отборе, оформляются в соответствии с требованиями настоящей Документации.

4.2.4. После окончания срока подачи Заявок на участие в конкурентном отборе отзыв Заявок на участие в конкурентном отборе не допускается.

5. Порядок открытия доступа к поданным Заявкам на участие в конкурентном отборе

5.1. В день, во время и в месте, указанные в Извещении о проведении конкурентного отбора на сайте электронной площадки (<https://etpgpb.ru>) Оператор электронной площадки осуществляет открытие Заказчику (Организатору), Комиссии доступа к Заявкам Участников конкурентного отбора, поданным в форме электронных документов.

5.2. В случае установления факта подачи одним Участником конкурентного отбора двух и более Заявок на участие в конкурентном отборе при условии, что поданные ранее Заявки на участие в конкурентном отборе таким Участником не отозваны, все Заявки на участие в конкурентном отборе такого Участника конкурентного отбора, поданные в отношении данного конкурентного отбора, не принимаются к рассмотрению.

5.3. В случае если по окончании срока подачи Заявок на участие в конкурентном отборе не подано ни одной Заявки на участие в конкурентном отборе, Комиссия принимает решение о признании конкурентного отбора **несостоявшимся**, данная информация указывается в итоговом протоколе.

5.4. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в конкурентном отборе подана только одна Заявка на участие в конкурентном отборе, то Оператор электронной площадки открывает Заказчику (Организатору) доступ к такой Заявке и Комиссия проводит ее анализ, рассмотрение, оценку и сопоставление в порядке, установленном настоящей Документацией. Комиссия вправе признать такой конкурентный отбор **несостоявшимся**.

6. Рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок на участие в конкурентном отборе

6.1. Рассмотрение, оценка и сопоставление Заявок на участие в конкурентном отборе, принятие решения об итогах конкурентного отбора **проводятся одновременно**.

6.2. Организатор проводит рассмотрение Заявки на участие в конкурентном отборе на соответствие формальным требованиям настоящей Документации, в том числе на:

- соответствие предмета Заявки на участие в конкурентном отборе предмету конкурентного отбора, указанному в настоящей Документации, в том числе по количественным показателям (количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг);

- наличие и надлежащее оформление документов, определенных настоящей Документацией, отсутствие в таких документах недостоверных сведений об участнике конкурентной закупки или о закупаемых товарах (работах, услугах);

- наличие согласия Участника конкурентного отбора с условиями проекта договора, содержащегося в настоящей Документации;

- наличие обеспечения Заявки на участие в конкурентном отборе, если в Документации было установлено указанное требование;

- не превышение предложения по цене Договора (цене товаров, работ, услуг являющихся предметом конкурентного отбора), содержащегося в Заявке на участие в конкурентном отборе, над начальной (максимальной) ценой предмета конкурентного отбора (ценой Договора), установленной Заказчиком;

- отсутствие сведений об участнике конкурентного отбора в реестрах недобросовестных поставщиков;

- отсутствие недостоверных сведений в заявке на участие в конкурентном отборе, соответствия участника закупки, а также привлекаемых им для исполнения договора соисполнителей (субподрядчиков) установленным документацией о конкурентном отборе требованиям к участникам закупок, соисполнителям (субподрядчикам), соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, установленным настоящей документацией;

- соответствие Участника конкурентного отбора требованиям, установленным в настоящей Документации.

6.3. Организатором проводится проверка информации об Участниках конкурентного отбора, в том числе осуществляется оценка правоспособности, платежеспособности и деловой репутации Участника.

6.4. Организатор вправе запросить у Участников конкурентного отбора разъяснения положений поданных ими Заявок на участие в конкурентном отборе.

6.5. При наличии расхождений между суммами, выраженными словами и цифрами, предпочтение отдается сумме, выраженной словами.

6.6. Организатор с письменного согласия участника закупки может исправить очевидные арифметические и грамматические ошибки в заявке участника закупки.

При наличии расхождений между суммами, выраженными словами и цифрами, предпочтение отдается сумме, выраженной словами.

При наличии расхождений между единичной расценкой и общей суммой, полученной в результате умножения единичной расценки на количество, преимущество имеет единичная расценка, за исключением случаев, когда, по мнению Организатора, совершенно очевидно произошла грубая ошибка в постановке знака десятичной дроби в единичной расценке. В таких случаях преимущество имеет общая сумма, а единичная расценка должна быть исправлена.

Организатор вправе не обращать внимание на мелкие недочеты, несоответствия и погрешности, которые не оказывают существенного влияния на условия, предлагаемые Участником конкурентного отбора, и на возможности Участника конкурентного отбора, связанные с выполнением обязательств по Договору.

6.7. По результатам анализа заявок и проверки информации об участниках конкурентного отбора Организатор представляет Комиссии информацию для принятия решений, в том числе предложения по отклонению заявки на участие в конкурентном отборе по основаниям, предусмотренным настоящей документацией и Положением о закупках.

6.8. Комиссия вправе привлекать экспертов для рассмотрения Заявок на участие в конкурентном отборе – сотрудников Заказчика (Организатора), сторонних лиц, обладающих специальными знаниями по предмету конкурентного отбора. По результатам рассмотрения и проверки информации об Участниках конкурентного отбора Комиссия вправе отклонить Заявку на участие в конкурентном отборе в следующих случаях:

- несоответствия предмета Заявки на участие в конкурентном отборе предмету конкурентного отбора, указанному в настоящей Документации, в том числе по количественным показателям (несоответствие количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг);

- отсутствия документов, определенных настоящей Документацией о конкурентном отборе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об Участнике конкурентного отбора или о закупаемых товарах (работах, услугах);

- отсутствия обеспечения Заявки на участие в конкурентном отборе, если в настоящей Документации установлено данное требование;

- несогласия участника конкурентного отбора с условиями проекта договора, содержащегося в документации о конкурентном отборе;

- наличия предложения о цене Договора (цене лота) (товаров, работ, услуг, являющихся предметом конкурентного отбора), превышающего установленную начальную (максимальную) цену Договора (лота);

- наличия в таких Заявках на участие в конкурентном отборе предложения о цене единицы товара, работы, услуги, цене запасных частей к технике, оборудованию, размере вознаграждения (комиссии) за поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурентного отбора, превышающего начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги, цены запасных частей к технике, оборудованию, начальный (максимальный) размер вознаграждения (комиссии) за поставку товара, выполнение работы, оказание услуги услуг, установленные в настоящей Документации;

- непредставление участником конкурентного отбора письменных разъяснений положений поданной им заявки на участие в конкурентном отборе по письменному запросу Заказчика (Организатора), в том числе несогласия с исправлением очевидных арифметических ошибок, расхождений между суммами, выраженными словами и цифрами, расхождений между единичной расценкой и общей суммой, полученной в результате умножения единичной расценки на количество;

- несоответствия Участника конкурентного отбора требованиям, указанным в пункте 1.5. Положения о закупках товаров, работ, услуг и/или в **пункте 1.6.** настоящего Раздела Документации, в том числе в случае наличия сведений об Участнике конкурентного отбора и (или) его соисполнителе (субподрядчике) в реестрах недобросовестных поставщиков;

- наличия в Заявке на участие в конкурентном отборе недостоверных сведений, несоответствия Участника конкурентного отбора, а также привлекаемых им для исполнения договора соисполнителей (субподрядчиков) установленным настоящей Документацией требованиям к Участникам конкурентного отбора, соисполнителям (субподрядчикам), несоответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, установленным настоящей Документацией к товарам, работам, услугам, являющимся предметом конкурентного отбора.

Отклонение Заявок на участие в конкурентном отборе допускается по иным основаниям, указанным в Документации, не противоречащим Положению о закупках товаров, работ, услуг.

6.9. Срок рассмотрения Заявок на участие в конкурентном отборе **не может составлять менее 1 (одного) дня и не может превышать 14 (четырнадцать) дней** со дня вскрытия конвертов с Заявками на участие в конкурентном отборе.

6.10. На основании результатов рассмотрения Заявок на участие в конкурентном отборе Комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурентном отборе Участника конкурентного отбора, подавшего Заявку на участие в конкурентном отборе, или об отказе в допуске такому Участнику конкурентного отбора к участию в конкурентном отборе.

6.12. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурентном отборе и проверки информации об Участниках конкурентного отбора Комиссией **не подано ни одной заявки или отклонены все заявки на участие в конкурентном отборе**, Комиссия принимает решение о признании такого конкурентного отбора **несостоявшимся**.

6.13. В случае если по результатам рассмотрения Заявок на участие в конкурентном отборе по решению Комиссии только одна Заявка на участие в конкурентном отборе **не была отклонена либо в случае, если поступила только одна Заявка на участие в конкурентном отборе**, которая не отклонена Комиссией, то Комиссией может быть принято решение о признании такого конкурентного отбора **несостоявшимся** или о заключении договора с Участником конкурентного отбора, подавшим указанную заявку.

6.14. В случае если Документацией предусмотрено два и более лота, конкурентный отбор признается несостоявшимся только в отношении того лота, по которому принято решение об отклонении всех заявок на участие в конкурентном отборе.

6.15. В целях выявления Победителя конкурентного отбора Комиссия проводит оценку и сопоставления заявок на участие в конкурентном отборе.

В случае если было принято решение об отклонении заявок на участие в конкурентном отборе, оцениваются и сопоставляются только Заявки на участие в конкурентном отборе, которые не были отклонены.

6.16. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурентном отборе проводится членами Комиссии в строгом соответствии с критериями и порядком, предусмотренными настоящей Документацией и Положением о закупках.

6.17. К оценке и сопоставлению заявок на участие в конкурентном отборе могут быть привлечены специалисты – сотрудники профильных структурных подразделений Заказчика (Организатора), иные лица, обладающие специальными знаниями по предмету конкурентного отбора.

6.18. При проведении оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентном отборе Комиссия и привлекаемые специалисты должны руководствоваться:

- действующим законодательством;
- условиями конкурентного отбора, изложенными в Документации, внесенными в нее изменениями, а также разъяснениями положений Документации;
- критериями оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентном отборе, предусмотренными настоящей Документацией.

6.19. Члены Комиссии и специалисты, привлекаемые к оценке и сопоставлению заявок на участие в конкурентном отборе в электронной форме, несут персональную ответственность за объективность своих оценок.

6.20. Каждый член Комиссии и привлеченный специалист на этапе оценки и сопоставления заявок:

- детально изучает Заявки на участие в конкурентном отборе, не отклоненные / допущенные к участию в конкурентном отборе;
- представляет свои оценки и рекомендации Комиссии по каждой заявке, используя единые для всех Участников подходы;
- излагает дополнительную информацию по существу рассматриваемого предложения (в случае если специалист обладает дополнительной важной информацией по существу рассматриваемого предложения).

7. Предоставление нового коммерческого предложения

7.1. Участник конкурентного отбора без дополнительных предложений Организатора вправе снизить предложенную им цену заявки в любое время до 14:00 по московскому времени дня, предшествующего дню подведения итогов конкурентного отбора.

7.2. Подача коммерческого предложения осуществляется Участником с использованием функционала электронной торговой площадки.

8. Порядок подведения итогов конкурентного отбора

8.1. На основании результатов рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентном отборе Комиссией могут быть приняты следующие решения:

- о результатах конкурентного отбора и определении победителя (поставщика (подрядчика, исполнителя);
- о признании конкурентного отбора несостоявшимся;
- о рекомендации Заказчику (Организатору) завершить процедуру конкурентного отбора без заключения договора при наличии оснований, предусмотренных настоящей документацией и Положением о закупке товаров (работ, услуг).

8.2. Победителем конкурентного отбора признается Участник конкурентного отбора, Заявка на участие в конкурентном отборе, которого в соответствии с критериями, определенными в настоящей Документации, наиболее полно соответствует требованиям Документации и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Заявке на участие в конкурентном отборе, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких Заявках на участие в конкурентном отборе содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке на участие в конкурентном отборе, которая поступила ранее других Заявок на участие в конкурентном отборе, содержащих такие же условия.

8.3. Решение Комиссии оформляется итоговым протоколом, в который включаются следующие сведения:

- дата подписания протокола.
- количество поданных заявок на участие в конкурентном отборе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки.

- присвоенный оператором электронной площадки идентификационный номер участника, с которым планируется заключить договор
- порядковые номера заявок на участие в конкурентном отборе, в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях.

- результаты рассмотрения заявок на участие в конкурентном отборе, с указанием в том числе:

- а) количества заявок на участие в конкурентном отборе, которые отклонены;

- б) оснований отклонения каждой заявки на участие в конкурентном отборе, с указанием положений настоящей Документации, которым не соответствуют такие заявки.

- результаты оценки заявок на участие в конкурентном отборе, с указанием решения Комиссии о присвоении каждой такой заявке, значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок.

- причины, по которым конкурентный отбор признан несостоявшимся в случае признания его таковым.

- дата принятия решения Комиссией по итогам конкурентного отбора.

- присвоенный оператором электронной площадки идентификационный номер каждого участника (без указания наименования и места нахождения (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества, места жительства (для физического лица) таких участников).

8.4. Итоговый протокол подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии (при наличии).

8.5. **Заказчик (Организатор) обеспечивает размещение протоколов**, составляемых в ходе проведения конкурентного отбора, и итогового протокола в единой информационной системе не позднее, чем через **3 (три) дня** после подписания таких протоколов.

8.6. Уведомление Участника конкурентного отбора, о признании его Победителем (единственным участником) и принятии решения Организатором или Комиссией о заключении с ним договора осуществляется с использованием функционала электронной площадки при размещении протокола.

9. Порядок внесения исправлений в протоколы, составленные при проведении конкурентного отбора

9.1. В случае если в протоколе, составленном при проведении конкурентного отбора, были обнаружены ошибки, опечатки и/или иные несоответствия сведениям, указанным в заявках Участников или в Документации, Организатор или Комиссия вправе устранить обнаруженные недостатки путем составления новой редакции протокола либо путем внесения изменений в имеющийся протокол.

9.2. Новая редакция протокола (изменения в протокол) публикуется в единой информационной системе **в течение 3 (трех) дней со дня** подписания. С момента публикации новой редакции протокола (изменений в протокол) ранее составленный протокол (измененный пункт протокола) является недействующим.

10. Заключение и исполнение договора по итогам конкурентного отбора

10.1. Договор по результатам конкурентного отбора заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентного отбора.

В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, Оператора электронной площадки Договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки.

10.2. Договор по результатам конкурентного отбора заключается на условиях, указанных в настоящей Документации и в Заявке на участие в конкурентном отборе, поданной Участником конкурентного отбора, с которым заключается Договор.

Заказчик (Организатор) направляет договор на подписание участнику, представившему Заявку на участие в конкурентном отборе, признанную лучшей (Победителю конкурентного отбора), по электронной почте или посредством программно-аппаратных средств электронной площадки.

Победитель конкурентного отбора должен представить Заказчику подписанный им текст договора в течение 10 (десяти) календарных дней с даты направления договора Заказчиком (Организатором), но не позднее, чем на 20 (двадцатый) день с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентного отбора.

10.3. В случае если в настоящей Документации было установлено требование обеспечения исполнения Договора, Участник конкурентного отбора, с которым заключается Договор, в течение срока, установленного Договором, должен представить Заказчику обеспечение исполнения Договора. Обеспечение исполнения Договора предоставляется в размере и форме, предусмотренными в настоящей Документации.

10.4. В случае если Победителем признан Участник конкурентного отбора, на стороне которого выступало несколько физических или юридических лиц, Заказчиком заключается один Договор со всеми юридическими или физическими лицами, выступавшими на стороне такого Участника конкурентного отбора, при этом непосредственно подписание Договора может осуществляться одним лицом, обладающим соответствующими полномочиями.

10.5. Если Участник конкурентного отбора, с которым принято решение о заключении Договора по итогам конкурентного отбора, **не представил** в предусмотренные настоящей Документацией порядок и сроки **подписанный Договор**, или **отказался от заключения Договора**, или **не представил обеспечение исполнения Договора**, если в настоящей Документации установлено такое требование, **такой Участник признается уклонившимся от заключения Договора**.

10.6. В случае если определенный по результатам конкурентного отбора поставщик (подрядчик, исполнитель) уклонился от заключения договора, или не предоставил обеспечение исполнения договора, если в документации о конкурентном отборе было установлено такое требование, Заказчик (Организатор) должен истребовать предоставленное таким участником закупки обеспечение заявки на участие в конкурентном отборе, если такое обеспечение было предусмотрено документацией о конкурентном отборе. Комиссия вправе пересмотреть итоги (результаты) конкурентного отбора и определить другого поставщика (подрядчика, исполнителя), или Заказчик (Организатор) объявляет новую закупку.

10.7. Цена договора, заключаемого по итогам конкурентного отбора, не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), установленную Заказчиком (Организатором) при проведении конкурентного отбора, цену договора, указанную в Заявке участника, с которым заключается договор, и может быть снижена по соглашению сторон.

10.8. Если договор по результатам конкурентного отбора в установленном в настоящей Документации о конкурентном отборе порядке и сроки не заключен, Комиссия вправе отменить решение о результатах конкурентного отбора.

10.9. В случае если по нескольким лотам один участник закупки определен поставщиком (подрядчиком, исполнителем), с таким участником по каждому лоту должен быть заключен отдельный договор.

10.10. Исполнение договора осуществляется в соответствии с его условиями, Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами.

11. Порядок предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами

11.1. При проведении настоящего конкурентного отбора предоставляется приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее по тексту - приоритет).

Приоритет предоставляется в порядке и на условиях, установленных в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

Оценка и сопоставление заявок на участие в настоящем конкурентном отборе, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на **15 (пятнадцать) процентов**. При этом договор заключается по цене договора, предложенной Участником конкурентного отбора в заявке на участие в конкурентном отборе.

11.2. При проведении настоящего конкурентного отбора на поставку товаров, Участники конкурентного отбора в заявке на участие в конкурентном отборе (форма 4.2. Раздела 4 «Образцы форм и документов для заполнения участниками конкурентного отбора» настоящей Документации) указывают (декларируют) наименование страны происхождения поставляемых товаров.

В случае предоставления Участником конкурентного отбора недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в конкурентном отборе, такая заявка будет рассматриваться и оцениваться комиссией, как заявка содержащая предложение о товаре, происходящем из иностранного государства.

11.3. Отсутствие указания (декларирования) Участником конкурентного отбора в заявке на участие в конкурентном отборе страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в конкурентном отборе и такая заявка будет рассматриваться как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

11.4. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами (в случаях, когда в заявке на участие в конкурентном отборе содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами), цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в Документации на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения настоящего конкурентного отбора, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

11.5. Отнесение Участника конкурентного отбора к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов Участника конкурентного отбора, содержащих информацию о месте регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

11.6. При заключении договора, сведения о стране происхождения поставляемого товара заполняются в соответствии с информацией, содержащейся в Заявке на участие в конкурентном отборе, представленной Участником конкурентного отбора, с которым заключается Договор (форма 4.2. Раздела 4 «Образцы форм и документов для заполнения участниками конкурентного отбора» настоящей Документации).

11.7. При исполнении Договора, заключенного с Участником конкурентного отбора, которому предоставлен приоритет в соответствии с подразделом 11 Раздела 2 «Общие условия проведения конкурентного отбора в электронной

форме» настоящей Документации, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в Договоре.

11.8. Приоритет не предоставляется в следующих случаях:

11.8.1. Договор заключается с единственным Участником конкурентного отбора.

11.8.2. В заявке на участие в конкурентном отборе не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами.

11.8.3. В заявке на участие в конкурентном отборе не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами.

11.8.4. В заявке на участие в конкурентном отборе содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50% стоимости всех предложенных таким Участником конкурентного отбора товаров, работ, услуг.

12. Особенности участия в конкурентном отборе Коллективных участников

12.1. Для участия в настоящем конкурентном отборе Коллективный участник должен дополнительно представить в составе Заявки на участие в конкурентном отборе следующие документы:

а) документ, подтверждающий наличие между лицами, выступающими на стороне Коллективного участника, соглашения о порядке подачи Заявки на участие в конкурентном отборе, порядке предоставления обеспечения заявки (в случае, если Документацией установлено требование о предоставлении обеспечения заявки) и/или исполнения Договора, объеме полномочий при исполнении Договора, заключенного по результатам закупки;

б) доверенность на подписание Заявки на участие в конкурентном отборе и Договора, выданная каждым лицом, выступающим на стороне Коллективного участника, если Заявка и/или Договор по результатам конкурентного отбора от имени Коллективного участника подписывается лицом по доверенности. Доверенность должна соответствовать требованиям, установленным в настоящей Документации.

12.2. Порядок подготовки Заявки на участие в конкурентном отборе.

- Подготовку документов, установленных в **п.12 Раздела 3** настоящей Документации, каждое лицо, выступающее на стороне Коллективного участника, осуществляет самостоятельно и представляет в составе Заявки на участие в конкурентном отборе Коллективного участника.

- Подготовку Заявки на участие в конкурентном отборе, в том числе документов предусмотренных в **п.12 Раздела 3** настоящей Документации, Коллективный участник осуществляет от своего имени на основании сведений и документов, представленных лицами, выступающими на стороне Коллективного участника. Допускается подписание/заверение указанных документов как совместно всеми лицами, выступающими на стороне Коллективного участника, так и лицом, выступающим от имени Коллективного участника по доверенности.

- Квалификационные и дополнительные требования к Участникам конкурентного отбора, установленные настоящей Документацией, в равной степени применяются к Коллективному участнику. При этом установленным требованиям должны соответствовать в совокупности все лица, выступающие на стороне Коллективного участника.

- Обеспечение заявки и/или исполнения договора, заключенного по результатам закупки, предоставляется от имени Коллективного участника уполномоченным лицом, выступающим на стороне Коллективного участника.

12.3. Лица, выступающие на стороне одного Коллективного участника, не вправе участвовать в настоящем конкурентном отборе самостоятельно или на стороне другого Коллективного участника. Если Организатором или Комиссией будет установлено, что лицо, выступающее на стороне Коллективного участника, также подало заявку на участие в настоящем конкурентном отборе самостоятельно или на стороне другого Коллективного участника, все заявки, которые были поданы от имени указанного лица как самостоятельно, так и на стороне Коллективных участников, будут отклонены.

12.4. Договор от имени Коллективного участника может быть подписан как всеми лицами, выступающими на стороне Коллективного участника, так и лицом, действующим по доверенности от лиц, выступающих на стороне Коллективного участника. В составе заявки на участие в конкурентном отборе должна быть представлена доверенность на подписание договора от имени Коллективного участника.

12.5. Лица, выступающие на стороне Коллективного участника при исполнении обязательств по Договору, заключенному по результатам конкурентного отбора, в соответствии с частью 2 статьи 322 Гражданского кодекса РФ несут солидарную ответственность перед Заказчиком.

РАЗДЕЛ 3. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРЕНТНОГО ОТБОРА

Следующая информация и данные изменяют и/или дополняют положения Раздела 2. «Общие условия проведения конкурентного отбора». При возникновении противоречия между положениями, закрепленными в Разделе 2 и настоящей Информационной картой, применяются положения Информационной карты.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование пункта</i>	<i>Текст пояснений</i>
1.	Наименование Заказчика (Организатора), контактная информация	Акционерное общество «Челябинскгоргаз». Место нахождения: 454087, Российская Федерация, г. Челябинск, ул. Рылеева, д. 8. Почтовый адрес: 454087, Российская Федерация, г. Челябинск, ул. Рылеева, д. 8. Адрес электронной почты: D.Zalyalyutdinova@chelgaz.ru Номер контактного телефона: 8(351)232-01-57 Контактное лицо – Залялютдинова Дина Галимьяновна
2.	Адрес электронной площадки информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которой проводится конкурентный отбор	https://etpgpb.ru
3.	Предмет конкурентного отбора	Поставка автомобиля мастерской (Луидор 3009Z9) на шасси ГАЗель Некст А21R26
4.	Количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги	Ошибка! Источник ссылки не найден.
5.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги	<i>Место поставки товаров</i> – г. Челябинск, ул. Рылеева, д. 8 <i>Условия поставки товаров</i> – товары должны быть поставлены в соответствии с требованиями Части II «Проект договора» настоящей Документации о конкурентном отборе в электронной форме. <i>Сроки (периоды) поставки товаров</i> – 30 кал. дней с момента заключения договора

6.	Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы (услуги), установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика	Требования к качеству, техническим, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам товара: <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="561 241 619 331">№ п/п</th><th data-bbox="619 241 820 331">Наименование товара</th><th data-bbox="820 241 1455 331">Требования к качественным, техническим, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам товара</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="561 331 619 2080">1</td><td data-bbox="619 331 820 2080"> Автомобиль мастерская (Луидор 3009Z9) на шасси ГАЗель Некст А21R26, </td><td data-bbox="820 331 1455 2080"> Автомобиль мастерская (Луидор 3009Z9) на базе ГАЗель Некст А21R26, 7 мест, ДВС УМЗ-А3055, Бензиновый/газовый (сжатый газ CNG), цвет белый. Автомобили не ранее 2021года выпуска. Общие требования к автомобилям: Все поставляемые автомобили должны быть новые, не ранее 2021 года выпуска; Общий пробег автомобиля на момент передачи заказчику не более 50 км; Комплектация поставляемых автомобилей должна соответствовать Комплектации завода изготовителя; Передача автомобилей заказчику по адресу г. Челябинск ул. Рылеева д.8.; При передаче автомобиля должны быть чистыми, без повреждений; При передаче автомобилей в топливном баке должно быть не менее 10 литров бензина, и не менее 10м³ метана в газовых баллонах; Поставляемые автомобили должны полностью соответствовать техническому регламенту Таможенного союза "О безопасности колесных транспортных средств" (ТР ТС 018/2011). Требования к автомобилям с газобаллонным оборудованием для работы на КПП: На каждом автомобиле должно быть не менее 4 (четыре) баллонов типа КПП-1 (CNG-1) или КПП-2 (CNG-2) объемом не менее 42л каждый; Все газовые баллоны должны быть новые (не ранее 2021года выпуска) и соответствовать ГОСТ ISO 11439-2014. «Межгосударственный стандарт. Газовые баллоны. Баллоны высокого давления для хранения на транспортном средстве природного газа как топлива», на каждый газовый баллон должен быть паспорт; Все элементы газобаллонного оборудование должны быть новые (не ранее 2021года выпуска), применение ранее использованных материалов не допускается; Вместе с каждым газобаллонным автомобилем передаются заполненные Паспорта на газовые баллоны, с ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ заполнением данных об установке газового баллона (Место установки газового баллона, Дата установки газового баллона, Организация, установившая газовый баллон (с указанием номера разрешительного документа на осуществление деятельности по установке газового баллона), Подпись, печать руководителя (уполномоченного лица) организации, установившей газовый баллон) Требования к мастерской: внешний габаритный размер (д*ш*в) 3100*2100*2000 мм; </td></tr> </tbody> </table>	№ п/п	Наименование товара	Требования к качественным, техническим, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам товара	1	Автомобиль мастерская (Луидор 3009Z9) на шасси ГАЗель Некст А21R26,	Автомобиль мастерская (Луидор 3009Z9) на базе ГАЗель Некст А21R26, 7 мест, ДВС УМЗ-А3055, Бензиновый/газовый (сжатый газ CNG), цвет белый. Автомобили не ранее 2021года выпуска. Общие требования к автомобилям: Все поставляемые автомобили должны быть новые, не ранее 2021 года выпуска; Общий пробег автомобиля на момент передачи заказчику не более 50 км; Комплектация поставляемых автомобилей должна соответствовать Комплектации завода изготовителя; Передача автомобилей заказчику по адресу г. Челябинск ул. Рылеева д.8.; При передаче автомобиля должны быть чистыми, без повреждений; При передаче автомобилей в топливном баке должно быть не менее 10 литров бензина, и не менее 10м³ метана в газовых баллонах; Поставляемые автомобили должны полностью соответствовать техническому регламенту Таможенного союза "О безопасности колесных транспортных средств" (ТР ТС 018/2011). Требования к автомобилям с газобаллонным оборудованием для работы на КПП: На каждом автомобиле должно быть не менее 4 (четыре) баллонов типа КПП-1 (CNG-1) или КПП-2 (CNG-2) объемом не менее 42л каждый; Все газовые баллоны должны быть новые (не ранее 2021года выпуска) и соответствовать ГОСТ ISO 11439-2014. «Межгосударственный стандарт. Газовые баллоны. Баллоны высокого давления для хранения на транспортном средстве природного газа как топлива», на каждый газовый баллон должен быть паспорт; Все элементы газобаллонного оборудование должны быть новые (не ранее 2021года выпуска), применение ранее использованных материалов не допускается; Вместе с каждым газобаллонным автомобилем передаются заполненные Паспорта на газовые баллоны, с ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ заполнением данных об установке газового баллона (Место установки газового баллона, Дата установки газового баллона, Организация, установившая газовый баллон (с указанием номера разрешительного документа на осуществление деятельности по установке газового баллона), Подпись, печать руководителя (уполномоченного лица) организации, установившей газовый баллон) Требования к мастерской: внешний габаритный размер (д*ш*в) 3100*2100*2000 мм;
№ п/п	Наименование товара	Требования к качественным, техническим, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам товара						
1	Автомобиль мастерская (Луидор 3009Z9) на шасси ГАЗель Некст А21R26,	Автомобиль мастерская (Луидор 3009Z9) на базе ГАЗель Некст А21R26, 7 мест, ДВС УМЗ-А3055, Бензиновый/газовый (сжатый газ CNG), цвет белый. Автомобили не ранее 2021года выпуска. Общие требования к автомобилям: Все поставляемые автомобили должны быть новые, не ранее 2021 года выпуска; Общий пробег автомобиля на момент передачи заказчику не более 50 км; Комплектация поставляемых автомобилей должна соответствовать Комплектации завода изготовителя; Передача автомобилей заказчику по адресу г. Челябинск ул. Рылеева д.8.; При передаче автомобиля должны быть чистыми, без повреждений; При передаче автомобилей в топливном баке должно быть не менее 10 литров бензина, и не менее 10м³ метана в газовых баллонах; Поставляемые автомобили должны полностью соответствовать техническому регламенту Таможенного союза "О безопасности колесных транспортных средств" (ТР ТС 018/2011). Требования к автомобилям с газобаллонным оборудованием для работы на КПП: На каждом автомобиле должно быть не менее 4 (четыре) баллонов типа КПП-1 (CNG-1) или КПП-2 (CNG-2) объемом не менее 42л каждый; Все газовые баллоны должны быть новые (не ранее 2021года выпуска) и соответствовать ГОСТ ISO 11439-2014. «Межгосударственный стандарт. Газовые баллоны. Баллоны высокого давления для хранения на транспортном средстве природного газа как топлива», на каждый газовый баллон должен быть паспорт; Все элементы газобаллонного оборудование должны быть новые (не ранее 2021года выпуска), применение ранее использованных материалов не допускается; Вместе с каждым газобаллонным автомобилем передаются заполненные Паспорта на газовые баллоны, с ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ заполнением данных об установке газового баллона (Место установки газового баллона, Дата установки газового баллона, Организация, установившая газовый баллон (с указанием номера разрешительного документа на осуществление деятельности по установке газового баллона), Подпись, печать руководителя (уполномоченного лица) организации, установившей газовый баллон) Требования к мастерской: внешний габаритный размер (д*ш*в) 3100*2100*2000 мм;						

				материал мастерской - Сэндвич панели снаружи плакированный металл, внутри –ламинированная фанера; задние распашные ворота, боковая дверь, сдвижное окно слева, глухое окно справа; пол - транспортная фанера; лестница к боковой двери; освещение в грузовом и пассажирском отсеках; утепленная перегородка между пассажирским отсеком и грузовым отсеком; длинна пассажирского отсека не менее 1100мм и не более 1200мм, сиденья 4 шт; аварийный люк, переговорное устройство между пассажирским отсеком мастерской и водителем; автономный обогреватель не менее 4 кВт (топливо бензин).
7.	Сведения о начальной (максимальной) цене Договора, либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора: 7.1. Начальная (максимальная) цена Договора для Участников конкурентного отбора, не освобожденных от уплаты НДС (с НДС 20%):	Ошибка! Источник ссылки не найден.5 890 500,00 руб.		
	7.2. Начальная (максимальная) цена Договора для Участников конкурентного отбора, использующих право на освобождение от уплаты НДС или не являющихся налогоплательщиками НДС (без НДС):	4 908 750,00 руб.		

	7.3. Сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом конкурентного отбора:	Ошибка! Источник ссылки не найден.
8.	Обоснование начальной (максимальной) цены Договора либо цены единицы товара, работы, услуги:	<i>Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).</i> (п 3.2.1. Положения о закупках товаров, работ, услуг АО «Челябинскгоргаз»)
9	Порядок формирования цены Договора	Цена договора включает в себя все расходы понесенные Поставщиком по настоящему Договору, в том числе, транспортные (доставка Товара до адреса, указанного Покупателем), погрузочно-разгрузочные, налоги, пошлины, сборы, страховые расходы и другие обязательные платежи согласно действующему законодательству.
10	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Оплата Товара осуществляется Заказчиком в рублях в безналичном порядке, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами товаросопроводительного документа (универсальный передаточный документ, товарная накладная, товарно-транспортная накладная) на основании оформленного Поставщиком счета. Если договор по результатам закупки заключается с субъектом малого или среднего предпринимательства, порядок оплаты будет следующий: Оплата Товара осуществляется Заказчиком в рублях в безналичном порядке, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания сторонами товаросопроводительного документа (универсальный передаточный документ, товарная накладная, товарно-транспортная накладная) на основании оформленного Поставщиком счета.
11	Требования к описанию Участниками конкурентного отбора поставляемого товара, который является предметом конкурентного отбора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Участниками конкурентного отбора выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентного отбора их количественных и качественных характеристик	Участники конкурентного отбора в составе заявки на участие в конкурентном отборе представляют описание поставляемых товаров, в соответствии с требованиями Заказчика, установленными в Документации, в том числе в Информационной карте и проекте Договора.
12.	Требования к Участникам конкурентного отбора	
	11.1. Требования, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурентного отбора	Не установлены.
	11.2. Квалификационные требования к Участникам	Не установлены.

	конкурентного отбора	
13.	Требования к составу Заявки на участие в конкурентном отборе	Заявка на участие в конкурентном отборе должна быть подготовлена по форме, представленной в Разделе 4 «Образцы форм и документов для заполнения Участниками конкурентного отбора» настоящей Документации, с соблюдением требований, установленных в Разделе 2 «Общие условия проведения конкурентного отбора» настоящей Документации, и содержать: Сведения и документы об Участнике конкурентного отбора, подавшем заявку: 1) наименование Участника конкурентного отбора, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона; 2) полученная не ранее чем за 2 (два) месяца до дня размещения в единой информационной системе Извещения о проведении конкурентного отбора выписки из единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей. Участник конкурентного отбора предоставляет выписку из ЕГРЮЛ/выписку из ЕГРИП, полученную с использованием интернет-сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа», реализованного на сайте Федеральной налоговой службы России «www.nalog.ru», в форме электронного документа (в формате pdf), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа. Выписка из ЕГРЮЛ/выписка из ЕГРИП, полученная с использованием любого иного интернет-сервиса, скан-копия выписки из ЕГРЮЛ/выписка из ЕГРИП к рассмотрению не принимается. 3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурентного отбора. 4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника конкурентного отбора. Документ об избрании (назначении) на должность единоличного исполнительного органа Участника конкурентного отбора (юридического лица) или выписка из документа об избрании (назначении) на должность единоличного исполнительного органа Участника конкурентного отбора (юридического лица), заверенная надлежащим образом, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника конкурентного отбора без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени Участника конкурентного отбора действует иное лицо, Заявка на участие в конкурентном отборе должна также содержать подлинник доверенности на осуществление действий от имени Участника конкурентного отбора, подписанную руководителем Участника конкурентного отбора (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом и заверенную печатью Участника конкурентного отбора (при наличии печати), либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника конкурентного отбора, Заявка на участие в конкурентном отборе должна также содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица. В случае, если в качестве единоличного исполнительного органа Участника конкурентного отбора выступает управляющий или управляющая Организация, Участник конкурентного отбора должен предоставить договор о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющему (управляющей Организации), решение (протокол)

	уполномоченного органа управления Участника о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющему (управляющей Организации). В отношении управляющего (управляющей Организации) Участник конкурентного отбора должен представить документы, подтверждающие правоспособность управляющего (управляющей Организации): - полученная не ранее чем за 2 (два) месяца до дня размещения в единой информационной системе Извещения о проведении конкурентного отбора выписки из единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей. Участник конкурентного отбора предоставляет выписку из ЕГРЮЛ/выписку из ЕГРИП, полученную с использованием интернет-сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа», реализованного на сайте Федеральной налоговой службы России «www.nalog.ru», в форме электронного документа (в формате pdf), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа. Выписка из ЕГРЮЛ/выписка из ЕГРИП, полученная с использованием любого иного интернет-сервиса, скан-копия выписки из ЕГРЮЛ/выписка из ЕГРИП к рассмотрению не принимается. Сведения о единоличном исполнительном органе Управляющего (управляющей Организации) – юридического лица, содержащиеся в выписке из ЕГРЮЛ, должны быть актуальны на дату предоставления заявки на участие в конкурентном отборе; - копии учредительных документов Управляющего (управляющей Организации) (для юридических лиц) (со всеми изменениями); - подлинник или нотариально заверенная копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Управляющего (управляющей организации). 5) копии учредительных документов Участника конкурентного отбора (для юридических лиц) (со всеми изменениями); 6) согласие Участника конкурентного отбора с условиями проведения конкурентного отбора и условиями Договора, содержащимися в настоящей Документации о конкурентном отборе. 7) информацию о соответствии Участника конкурентного отбора обязательным и квалификационным требованиям, а также документы подтверждающие такое соответствие (в том числе составленные по форме, содержащейся в Разделе 4 «Образцы форм и документов для заполнения Участниками конкурентного отбора» настоящей Документации), согласно п.1.6. Раздела 2 «Общие условия проведения конкурентного отбора» настоящей Документации, за исключением документов подтверждающих соответствие Участника конкурентного отбора требованию, установленному в пп.1 п.1.6.1., п.1.6.3., п.1.6. Раздела 2 «Общие условия проведения конкурентного отбора» Документации, если иное не предусмотрено в настоящем разделе Документации; 8) решение об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для Участника конкурентного отбора поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурентного отбора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентном отборе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой; 9) предложение Участника конкурентного отбора в отношении предмета конкурентного отбора, а также в случаях закупки товаров – предлагаемую цену единицы товара, информацию о стране происхождения и производителе товара. 10) документы, в которых содержатся сведения о цепочке собственников
--	---

		Участника конкурентного отбора, включая бенефициаров, в том числе конечных, составленные по форме, содержащейся в Разделе 4 «Образцы форм и документов для заполнения Участниками конкурентного отбора» настоящей Документации; 11) письменное согласие физических лиц, сведения о которых содержатся в Заявке на участие в конкурентном отборе Участника конкурентного отбора, на обработку персональных данных, составленное по форме, содержащейся в Разделе 4 «Образцы форм и документов для заполнения Участниками конкурентного отбора» настоящей Документации; 12) банковская гарантия обеспечения заявки на участие в конкурентном отборе, в случае, если в документации о конкурентном отборе содержится указание на требование обеспечения такой заявки и участник предоставляет обеспечение в виде банковской гарантии. 13) иные документы, предусмотренные Документацией о конкурентном отборе. Заявка на участие в конкурентном отборе может содержать любые другие документы по усмотрению Участника конкурентного отбора.
14.	Участник конкурентного отбора может привлечь к исполнению Договора субподрядчика (соисполнителя)	Да
15.	Форма, порядок, дата и время окончания срока предоставления Участникам конкурентного отбора разъяснений положений Документации о конкурентном отборе	Участник конкурентного отбора может направить запрос в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника конкурентного отбора, с использованием функционала электронной площадки (https://etpgpb.ru) Организатору, касающийся разъяснения положений Документации о конкурентном отборе, в срок до: 15.07.2021 г. Дата и время окончания срока предоставления Участникам конкурентного отбора разъяснений положений Документации: 15.07.2021 16 часов 00 минут (по челябинскому времени). 14 часов 00 минут (по московскому времени). Форма запроса о разъяснении положений Документации о конкурентном отборе содержится в Разделе 4 «Образцы форм и документов для заполнения Участниками конкурентного отбора» настоящей Документации.
16.	Порядок подачи Заявок на участие в конкурентном отборе	Заявки на участие в конкурентном отборе подаются в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника конкурентного отбора, с использованием функционала электронной площадки (https://etpgpb.ru). Общий порядок подачи заявок на участие в конкурентном отборе определен в подразделе 4 «Поддача Заявок на участие в конкурентном отборе» Раздела 2 «Общие условия проведения конкурентного отбора» настоящей Документации.
17.	Дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе	Дата начала срока подачи заявок: 13.07.2021г. (00:00ч) Дата и время окончания срока подачи заявок: Ошибка! Источник ссылки не найден.
18.	Место открытия доступа к заявкам, поданным в форме электронных документов, на участие в конкурентном отборе	Открытие доступа к заявкам, поданным в форме электронных документов, производится в автоматическом режиме на сайте электронной площадки (https://etpgpb.ru).

19.	Дата и время открытия доступа к заявкам, поданным в форме электронных документов, на участие в конкурентном отборе	Ошибка! Источник ссылки не найден.
20.	Дата рассмотрения заявок, дата подведения итогов конкурентного отбора	Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурентном отборе, подведение итогов конкурентного отбора проводятся одновременно 22.07.2021 г.
21.	Место рассмотрения заявок и подведения итогов конкурентного отбора	454087, Российская Федерация, г. Челябинск, ул. Рылеева, д. 8
22.	Критерии оценки и сопоставления Заявок на участие в конкурентном отборе	Оценка и сопоставление Заявок на участие в конкурентном отборе осуществляется по следующим критериям: 1. «Цена Договора» Значимость критерия «Цена Договора» (весовой коэффициент) – 100 % Совокупная значимость всех критериев составляет - 100%.
23.	Порядок оценки и сопоставления Заявок на участие в конкурентном отборе	1. Оценка Заявок по критерию «Цена Договора»: Оценка заявок по критерию «Цена Договора» осуществляется в следующем порядке: Рейтинг (R_{ai}), присуждаемый i-й заявке по критерию «Цена Договора» определяется по формуле: $R_{ai} = \left(\frac{A_{\max} - (A_i * P)}{A_{\max}} \right) \times 100,$ где: R_{ai} - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «Цена Договора»; $A_{\max}$ - начальная (максимальная) цена Договора, установленная в Документации*; A_i - предложение i-го участника конкурентного отбора по цене Договора; P - коэффициент приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (равен 0,85). Применяется в случаях указанных в подразделе 10 Раздела 2 «Общие условия проведения конкурентного отбора» настоящей Документации. * Примечание – для Участников конкурентного отбора, использующих право на освобождение от уплаты НДС или не являющихся налогоплательщиками НДС (без НДС), начальная (максимальная) цена Договора применяется без НДС. В случае если в заявке Участника конкурентного отбора содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, соотношение цен в заявке будет определяться по следующей формуле: $\Pi_{\text{ед}j} = \Pi_{\text{max ед}j} \times (A_i / A_{\max})$ где: $\Pi_{\text{ед}j}$ - цена единицы j-го товара, работы, услуги; предлагаемая i-ым участником конкурентного отбора; $\Pi_{\text{max ед}j}$ - начальная (максимальная) цена единицы j-го товара, j-ой работы, j-ой услуги, установленная в Документации; A_i - предложение i-го участника конкурентного отбора о цене Договора; $A_{\max}$ - начальная (максимальная) цена Договора, установленная в Документации.

Соотношение цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнение работ, оказание услуг российскими и иностранными лицами, оценивается сравнением величин $\Pi_{i\text{rus}}$ (стоимость товаров российского происхождения, предлагаемых к поставке, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами) и Π_i (стоимость товаров иностранного происхождения, предлагаемых к поставке, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых иностранными лицами). Стоимость товаров российского происхождения, предлагаемых к поставке, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, определяется по формуле: $\Pi_{i\text{rus}} = \sum \Pi_{i\text{ед}j} \times V_{i\text{rus}j}$ где: $\Pi_{i\text{rus}}$ - стоимость товаров российского происхождения, предлагаемых к поставке, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, i-го участника конкурентного отбора; $\Pi_{i\text{ед}j}$ - цена единицы j-го товара, j-ой работы, j-ой услуги, предлагаемая i-ым участником конкурентного отбора; $V_{i\text{rus}j}$ - количество (объем) предлагаемых к поставке j-го товара российского происхождения, j-ой работы, j-ой услуги, выполняемой, оказываемой российскими лицами, в соответствии с заявкой i-го участника конкурентного отбора; $\sum$ - сумма произведений цены единицы j-го товара, j-ой работы, j-ой услуги, предлагаемая i-ым участником конкурентного отбора на количество (объем) предлагаемых к поставке j-го товара российского происхождения, работы, услуги, выполняемой, оказываемой российскими лицами, в соответствии с заявкой i-го участника конкурентного отбора. Стоимость товаров иностранного происхождения, предлагаемых к поставке, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых иностранными лицами, определяется по формуле: $\Pi_i = \sum \Pi_{i\text{ед}j} \times V_{i\text{ф}j}$ где: Π_i - стоимость товаров иностранного происхождения, предлагаемых к поставке, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых иностранными лицами, i-го участника конкурентного отбора; $\Pi_{i\text{ед}j}$ - цена единицы j-го товара, j-ой работы, j-ой услуги, предлагаемая i-ым участником конкурентного отбора; $V_{i\text{ф}j}$ - количество (объем) предлагаемых к поставке j-го товара иностранного происхождения, j-ой работы, j-ой услуги, выполняемой, оказываемой иностранными лицами, в соответствии с заявкой i-го участника конкурентного отбора; $\sum$ - сумма произведений цены единицы j-го товара, j-ой работы, j-ой услуги, предлагаемая i-ым участником конкурентного отбора на количество (объем) предлагаемых к поставке j-го товара иностранного происхождения, работы, услуги, выполняемой, оказываемой иностранными лицами, в соответствии с заявкой i-го участника конкурентного отбора. Если $\Pi_{i\text{rus}} > \Pi_i$, то приоритет, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами», предоставляется.
--

		Если $\Pi_{i_{rus}} < \Pi_i$, то приоритет, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами», не предоставляется. Для расчета итогового рейтинга (Ka_i) по i-й заявке рейтинг (Ra_i), присуждаемый i-й заявке по критерию «Цена Договора» умножается на соответствующую указанному критерию значимость. Полученное число округляется до двух знаков после запятой по математическим правилам. 2. Оценка Заявок по критерию «Срок поставки товара»: Оценка заявок по критерию «Срок поставки товара» осуществляется в следующем порядке: $Rb_i = \frac{V_{max} - V_i}{V_{max}} \times 100,$ где: Rb_i - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «Срок поставки товара»; V_{max} - максимальный срок поставки товара (в календарных днях), установленный в Документации; V_i - предложение i-го Участника закупки о сроке поставки товара (в календарных днях). Для расчета итогового рейтинга (Kb_i) по i-й заявке рейтинг (Rb_i), присуждаемый i-й заявке по критерию «Срок поставки товара» умножается на соответствующую указанному критерию значимость. Полученное число округляется до двух знаков после запятой по математическим правилам. Комиссия на основании результатов оценки Заявок на участие в конкурентном отборе присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения Договора. Присуждение каждой Заявке порядкового номера производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг для каждой Заявки IR_i определяется как сумма итоговых рейтингов Заявки по каждому критерию, рассчитанных в соответствии с указанным выше порядком и рассчитывается по следующей формуле: $IR_i = Ka_i + Kb_i$ Наилучшей признается заявка, набравшая наибольший итоговый рейтинг. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Победителем конкурентного отбора признается Участник конкурентного отбора, заявке на участие в конкурентном отборе которого присвоен первый номер. В случае, если по итогам оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентном отборе двум и более заявкам Участников конкурентного отбора будет присвоен одинаковый итоговый рейтинг, Победителем в таком случае признается Участник конкурентного отбора, чья заявка зарегистрирована ранее в журнале регистрации поступления предложений, на сайте электронной площадки (https://etpgpb.ru).
24.	Требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в конкурентном отборе	Не установлено.

25.	Требование о предоставлении обеспечения исполнения условий Договора	Не установлено.
-----	---	-----------------

РАЗДЕЛ 4. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРЕНТНОГО ОТБОРА

4.1. ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОМ ОТБОРЕ

Опись документов, входящих в состав заявки на участие в конкурентном отборе.

(наименование предмета конкурентного отбора, реестровый номер закупки)

Настоящим _____
(наименование Участника конкурентного отбора)

подтверждает, что для участия в конкурентном отборе

(наименование конкурентного отбора)

направляются нижеперечисленные документы.

№№ п\п	Наименование	Номера
		страниц с ____ по ____
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
....		

Наименование участника конкурентного отбора

(подпись) (должность, Ф.И.О.)

МП

4.2. ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОМ ОТБОРЕ и инструкция по ее заполнению

На официальном бланке

Дата, исх. Номер

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОМ ОТБОРЕ

1. Изучив Извещение о проведении конкурентного отбора и Документацию о конкурентном отборе (реестровый номер закупки № _____), размещенные в единой информационной системе (zakupki.gov.ru) и на сайте электронной площадки (<https://etpqp.b.ru>), а также применимые к данному конкурентному отбору законодательство и нормативно-правовые акты,

(указать полное и сокращенное наименование Участника конкурентного отбора)

в лице:

(указать должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица и т.д.)

действующего на основании:

(указать документ, уполномочивающий действовать от имени Участника конкурентного отбора)

сообщает о согласии участвовать в конкурентном отборе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Участник конкурентного отбора -

(указать наименование Участника конкурентного отбора)

Согласен заключить Договор и **поставить товары** в соответствии с требованиями Документации о конкурентном отборе и на условиях, которые он представил в настоящей заявке:

I. Цена Договора:

№ п/п	Наименование товара	Технические характеристики	Производитель Товара	Страна происхождения Товара	Единица измерения	Количество товара	Цена единицы товара, руб. НДС ____	Сумма, руб. НДС ____
ИТОГО:								

Цена Договора составляет: _____ (_____ прописью _____) рублей ____ копеек.

*НДС _____ (_____ прописью _____) рублей ____ копеек (в том числе).

(указывается предлагаемая цена Договора, в рублях, рассчитывается в соответствии с порядком, установленным в пп. 3.2.8 Раздела 2 Документации и Разделе 3 Документации).

*Примечание - если Участник конкурентного отбора является плательщиком НДС, цена Договора указывается с учетом НДС, «в том числе НДС ____%» (указывается ставка НДС в процентах), в противном случае указывается – «НДС не облагается, в связи _____» (указывается основание для освобождения от уплаты НДС со ссылкой на статью Налогового кодекса РФ).

II. Срок поставки товара:

Срок поставки товара составляет: ____ (____) календарных дней с даты заключения Договора.

(указывается срок поставки товара в календарных днях).

III. Качество, технические характеристики товаров, безопасность, функциональные характеристики (потребительские свойства) товаров, размер товаров, отгрузка товаров соответствуют требованиям определенным Документацией о конкурентном отборе.

3. Участник конкурентного отбора -

(указать наименование Участника конкурентного отбора)

согласен / не согласен * (выбирать один из предложенных вариантов) с условиями проведения конкурентного отбора и условиями Договора, содержащимися в Документации о конкурентном отборе, с реестровым номером закупки указанным в п.1 настоящей Заявки.

4. Участник конкурентного отбора -

(указать наименование Участника конкурентного отбора)

ознакомлен с Документацией о конкурентном отборе и согласен с тем, что в случае, если им не были учтены какие-либо расходы на **поставку товаров**, которые должны быть **поставлены** в соответствии с Документацией о конкурентном отборе, данные **товары** будут в любом случае **поставлены** в полном соответствии с Документацией в пределах предлагаемой в настоящей Заявке, цены Договора.

5. Участник конкурентного отбора берет на себя обязательства **поставить товары** в соответствии с требованиями Документации, согласно настоящей Заявке.

6. Для **поставки товаров**, являющихся предметом конкурентного отбора, Участник конкурентного отбора не привлекает субподрядчика (соисполнителя) / привлекает субподрядчика (соисполнителя), сведения о котором содержатся в приложении к настоящей Заявке. *(выбирать один из предложенных вариантов)*

** В случае если Участник конкурентного отбора укажет «привлекает» в состав заявки в обязательном порядке включается Согласие субподрядчика (соисполнителя).*

7. Участник конкурентного отбора гарантирует достоверность представленных в Заявке на участие в конкурентном отборе сведений и подтверждает право Организатора, не противоречащее требованию формирования равных для всех Участников конкурентного отбора, запрашивать у него, в уполномоченных органах власти и/или у упомянутых в настоящей Заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные в ней сведения, в том числе сведения о субподрядчиках (соисполнителях).

8. Участник конкурентного отбора согласен, что в случае если им не представлены, либо представлены не в полном объеме или неправильно оформлены документы и формы, требуемые Документацией, в том числе настоящая форма, подана Заявка на участие в конкурентном отборе, не отвечающая требованиям законодательства Российской Федерации и/или Документации,

Участник конкурентного отбора -

(указать наименование Участника конкурентного отбора)

не будет допущен Организатором или Комиссией к участию в конкурентном отборе.

9. В случае, признания Победителем конкурентного отбора

Участник конкурентного отбора -

(указать наименование Участника конкурентного отбора)

берет на себя обязательство в установленный Документацией о конкурентном отборе срок подписать представленный АО «Челябинскгоргаз» Договор в соответствии с требованиями Документации и условиями, содержащимися в настоящей Заявке, не противоречащими положениям Документации.

10. В случае, если Заявке на участие в конкурентном отборе будет присвоен второй номер, а Победитель конкурентного отбора будет признан уклонившимся от заключения Договора с АО «Челябинскгоргаз»,

Участник конкурентного отбора -

(указать наименование Участника конкурентного отбора)

берет на себя обязательство подписать Договор в соответствии с требованиями Документации о конкурентном отборе и условиями, содержащимися в настоящей Заявке, не противоречащими положениям Документации.

11. В случае, если Участник конкурентного отбора -

(указать наименование Участника конкурентного отбора)

будет единственным Участником конкурентного отбора, признанным соответствующим требованиям Документации о конкурентном отборе, обязуется подписать Договор в соответствии с требованиями Документации о конкурентном отборе и условиями, содержащимися в настоящей Заявке, не противоречащими положениям Документации.

12. Участник конкурентного отбора -

(указать наименование Участника конкурентного отбора)

подтверждает, что:

- соответствует требованиям к право- и дееспособности Участника конкурентного отбора;
- в отношении Участника конкурентного отбора отсутствует процесс ликвидации Участника конкурентного отбора - юридического лица и решение арбитражного суда о признании Участника конкурентного отбора - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.
- деятельность Участника конкурентного отбора не приостановлена и не будет приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату заключения Договора.

- сведения об Участнике конкурентного отбора и (или) его соисполнителях (субподрядчиках/субпоставщиках) отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых осуществляется федеральным органом исполнительной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком – АО «Челябинскгоргаз», уполномочен _____ *(контактная информация уполномоченного лица: Ф.И.О., должность, телефон и т.д.).*

14. Сведения об Участнике конкурентного отбора:

Место нахождения Участника конкурентного отбора <i>(для юридического лица, указывается в соответствии с Уставом, выпиской из ЕГРЮЛ)</i>	
--	--

Место жительства Участника конкурентного отбора (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, указывается в соответствии с паспортом и т.д.)	
Почтовый адрес	
Фактический адрес	
ИНН	
КПП (для участника конкурентного отбора - юридического лица)	
ОГРН (для участника конкурентного отбора - юридического лица)	
ОГРНИП (для участника конкурентного отбора - индивидуального предпринимателя)	
ОКТМО	
ОКПО	
ОКОПФ	
Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника конкурентного отбора в банке, прочие банковские реквизиты)	
Телефон	
Факс	
Адрес электронной почты	

Наименование участника конкурентного отбора

_____ (должность, Ф.И.О.)

(подпись)

МП

ФОРМА СОГЛАСИЯ СУБПОДРЯДЧИКА (СОИСПОЛНИТЕЛЯ)

СОГЛАСИЕ СУБПОДРЯДЧИКА (СОИСПОЛНИТЕЛЯ)

1. Настоящим извещаем Вас о том, что

(указать наименование субподрядчика (соисполнителя))

ознакомившись с Заявкой на участие в конкурентном отборе Участника конкурентного отбора

(указать наименование Участника конкурентного отбора)

на участие в конкурентном отборе (реестровый номер закупки № _____),
подтверждает и гарантирует, что в случае признания Заявки на участие в конкурентном отборе

(указать наименование Участника конкурентного отбора)

наилучшей,

(указать наименование субподрядчика (соисполнителя))

надлежащим образом поставит товары, выполнит работы, окажет услуги (выбрать один из предложенных вариантов) в объеме указанном ниже:

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество

2. Субподрядчик (соисполнитель) –

(указать наименование Субподрядчика (соисполнителя))

подтверждает, что:

- соответствует требованиям к право- и дееспособности Субподрядчика (соисполнителя);
- в отношении Субподрядчика (соисполнителя) отсутствует процесс ликвидации Субподрядчика (соисполнителя) - юридического лица и решение арбитражного суда о признании Субподрядчика (соисполнителя) - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.
- деятельность Субподрядчика (соисполнителя) не приостановлена и не будет приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату заключения Договора с Победителем конкурентного отбора.
- сведения о Субподрядчике (соисполнителе) отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых осуществляется федеральным органом исполнительной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Сведения о Субподрядчике (соисполнителе):

Место нахождения Субподрядчика (соисполнителя) (для юридического лица, (указывается в соответствии с Уставом, выпиской из ЕГРЮЛ)	
Место жительства Субподрядчика (соисполнителя) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, указывается в соответствии с паспортом и т.д.)	
Почтовый адрес	
Фактический адрес	
ИНН	
КПП (для юридического лица)	
ОГРН (для юридического лица)	
ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя)	
ОКТМО	
ОКПО	

ОКОПФ	
Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Субподрядчика (соисполнителя) в банке, прочие банковские реквизиты)	
Телефон	
Факс	
Адрес электронной почты	

Приложения¹:

-
-
-

Наименование Субподрядчика (соисполнителя)

_____ (должность, Ф.И.О.)
(подпись)

МП

¹ Надлежащим образом заверенные и подписанные уполномоченным лицом субподрядчика (соисполнителя) документы и сведения, перечисленные в **п.12 Раздела 3** «Информационная карта конкурентного отбора» настоящей Документации

4.3. ФОРМА СВЕДЕНИЯ О ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ, ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ

СВЕДЕНИЯ О ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ, ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ

(наименование Участника конкурентного отбора)

№ п/п	Наименование Участника конкурентного отбора (ИНН, вид деятельности)						№ п/п	Информация о цепочке собственников Участника конкурентного отбора, включая бенефициаров, в том числе конечных						
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭД основной	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя		ИНН	ОГРН	Наименование/ ФИО / Доля участия	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяю щего личность (для физического лица)	Руководитель / участник / акционер / бенефициар	Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)

Наименование участника конкурентного отбора

_____ (указать должность, Ф.И.О.)

(подпись)

МП

4.4. ФОРМА СОГЛАСИЯ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА НА ОБРАБОТКУ ЕГО ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

СОГЛАСИЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА НА ОБРАБОТКУ ЕГО ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
адрес места жительства по паспорту: _____

основной документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, удостоверяющего личность)

серия _____ № _____, выдан: _____
(орган, выдавший документ, дата выдачи)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своем интересе выражаю АО «Челябинскгоргаз», расположенному по адресу: 454087, Российская Федерация, г. Челябинск, ул. Рылеева, д. 8, согласие на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение, уничтожение моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, адрес по прописке, паспортные данные (серия и номер паспорта, когда и кем выдан), ИНН, номер страхового государственного пенсионного страхования, банковские реквизиты, контактный телефон) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в целях предоставления моих персональных данных, а также передачи моих персональных данных в ООО «Газпром межрегионгаз», ПАО «Газпром», Минэнерго России, Росфинмониторинг и ФНС России.

Согласие вступает в силу со дня его подписания, действует пожизненно и может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

«__» _____ 20__ г.

личная подпись, расшифровка подписи

4.5. ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Участник конкурентного отбора:

*фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме (для юридического лица),
ФИО (для физического лица)*

доверяет _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ « _____ » _____

представлять интересы _____
*фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме (для юридического лица),
ФИО (для физического лица)*

на конкурентных отборах, проводимых АО «Челябинскгоргаз».

В целях выполнения данного поручения он уполномочен выполнять следующие действия:

- подписание заявки на участие в конкурентном отборе,
- подписание изменений в заявку на участие в конкурентном отборе,
- осуществлять отзыв заявки на участие в конкурентном отборе,
- подписывать договор по результатам проведения конкурентного отбора
- *иные действия по усмотрению Участника конкурентного отбора.*

Подпись _____ удостоверяем.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « _____ » _____ г.

Наименование участника конкурентного отбора

_____/_____
(подпись) расшифровка подписи

М.П.

**Участник конкурентного отбора предоставляет доверенность, в составе заявки на участие в конкурентном отборе, в случае, если от имени Участника конкурентного отбора действует не физическое лицо, обладающее правом действовать от имени Участника конкурентного отбора без доверенности. Доверенность может быть предоставлена не по установленному образцу.*

4.6. ФОРМА ЗАПРОСА О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О КОНКУРЕНТНОМ ОТБОРЕ

ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О КОНКУРЕНТНОМ ОТБОРЕ

1. Изучив Извещение о проведении конкурентного отбора и Документацию о конкурентном отборе (реестровый номер закупки № _____), размещенные в единой информационной системе (zakupki.gov.ru) и на сайте электронной площадки (<https://etppgb.ru>),

У Участника - _____

(указать полное и сокращенное наименование Участника)

возникли следующие вопросы:

№ п/п	Раздел Документации о конкурентном отборе (Извещения о проведении конкурентного отбора)	Текст вопроса

Наименование участника

_____/_____
(подпись) расшифровка подписи

М.П.

ЧАСТЬ II. ПРОЕКТ ДОГОВОРА ДОГОВОР ПОСТАВКИ № _____

г. Челябинск

(Наименование контрагента), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице (должность, ФИО), действующего на основании (_____), с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить Покупателю или указанному им Грузополучателю Товар, указанный в Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору), а Покупатель обязуется принять и оплатить Товар.

1.2. Наименование, ассортимент и количество поставляемого Товара, его стоимость, наименование Грузополучателя, сроки и условия поставки, условия оплаты устанавливаются в Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору).

2. КАЧЕСТВО ТОВАРА

2.1. Качество Товара должно соответствовать требованиям государственных стандартов, отраслевых стандартов, технических условий и иных нормативных документов, установленных в Российской Федерации для данного Товара, и подтверждаться соответствующими документами на русском языке.

2.2. Поставляемые Товары должны быть новыми, не бывшими в эксплуатации, без дефектов.

2.3. Документы, подтверждающие качество Товара, предоставляются Поставщиком Покупателю вместе с поставляемым Товаром.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

3.1. Поставка Товара осуществляется в соответствии со сроками и условиями, согласованными Сторонами в Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору).

3.2. Приемка Товара Покупателем или Грузополучателем осуществляется по документам, предусмотренным законодательством РФ для осуществления торговых операций (актом приемки-передачи, унифицированной форме товарной накладной ТОРГ-12, универсальным передаточным документом, товарно-транспортной накладной или иным документом, соответствующим требованиям, предусмотренным Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете").

Документы о приемке Товара должны быть оформлены в полном соответствии с Приложением № 1 и Приложением №2 к Договору с указанием, в том числе, технических характеристик товара.

В противном случае Покупатель или Грузополучатель вправе отказаться от приемки Товара без возмещения Поставщику расходов, связанных с поставкой Товара.

Моментом поставки является дата подписания Покупателем или Грузополучателем указанных в настоящем пункте документов.

В течение 5-ти календарных дней с даты поставки Товара Поставщик предоставляет Покупателю счет-фактуру. Допускается выставление Поставщиком Покупателю универсального передаточного документа, заменяющего собой и счёт-фактуру и передаточный документ (акт, накладную) одновременно.

3.3. Право собственности на Товар переходит к Покупателю или Грузополучателю с момента приемки Товара Покупателем или Грузополучателем в соответствии с п.3.2. настоящего Договора. Риски случайной гибели или случайного повреждения Товара переходят к Покупателю или Грузополучателю с момента перехода права собственности на Товар.

3.4. Одновременно с передачей Товара Поставщик обязан передать Покупателю или Грузополучателю эксплуатационную и монтажную документацию, паспорта (сертификаты) и иную документацию на Товар в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами. Если в заявке на участие в закупке, по результатам которой заключен настоящий Договор, Поставщик

предложил к поставке Товар, сертифицированный в системе добровольной сертификации «Газсерт» и/или «Интергазсерт», Поставщик обязан одновременно с Товаром передать копии сертификатов соответствия, выданных органом по сертификации системы добровольной сертификации «Газсерт» и/или «Интергазсерт» на поставляемый Товар. В противном случае Покупатель или Грузополучатель вправе отказаться от приемки Товара без возмещения Поставщику расходов, связанных с поставкой Товара.

3.5. Поставляемый Товар должен быть промаркирован, затарен и (или) упакован. При этом маркировка, тара и упаковка Товара должны соответствовать обязательным стандартам производителя и требованиям действующего законодательства и обеспечивать его сохранность при перевозке, транспортировке и хранении. Не допускается удаление, повреждение (потертости) маркировки.

3.6. Покупатель (Грузополучатель) организывает приемку и проверку Товара по количеству в день поставки Товара, а по качеству не позднее 14 (четырнадцати) рабочих дней с даты поставки.

3.7. При обнаружении недопоставки Товара по количеству Покупатель или Грузополучатель вправе потребовать от Поставщика поставить недостающее количество Товара. В этом случае Поставщик обязан допоставить Товар в течение 7 (семи) календарных дней с момента предъявления Покупателем или Грузополучателем соответствующего требования.

3.8. При обнаружении недостатков по качеству, в том числе в течение гарантийного срока, а также в случае поставки некомплектного Товара Покупатель или Грузополучатель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента обнаружения недостатков письменно (по электронной почте, по факсу или телеграммой) уведомляет об этом Поставщика. Поставщик направляет своего представителя соответственно к Покупателю или Грузополучателю для составления акта о некачественном и/или некомплектном Товаре и его замене или доукомплектовании. В случае неприбытия представителя Поставщика к месту нахождения Товара в течение 10 (десяти) дней со дня получения предусмотренного настоящим пунктом уведомления со стороны Покупателя или Грузополучателя, Покупатель или Грузополучатель имеют право составить односторонний акт о недостатках Товара по качеству и/или недоукомплектовании Товара. При этом Покупатель или Грузополучатель вправе потребовать от Поставщика устранения выявленных недостатков или замены Товара в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента составления соответствующего акта.

3.9. В случае возникновения спора по поводу качества Товара, проводится независимая экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет Покупатель или Грузополучатель в случае, если результатами проведения экспертизы будет доказана необоснованность предъявленных им Поставщику требований, и Поставщик – если в соответствии с результатами экспертизы требования Покупателя или Грузополучателя будут признаны обоснованными.

3.10. Поставщик имеет право произвести досрочную поставку Товара по согласованию с Покупателем.

4. ЦЕНА ТОВАРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость за единицу Товара и общая стоимость Товара, поставляемого по настоящему Договору, указываются в Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору).

4.2. Поставляемый Товар, соответствующий характеристикам, установленным в Приложении № 2 к настоящему Договору, оплачивается по указанной в Спецификации цене за единицу Товара.

4.3. Оплата Товара осуществляется Покупателем в сроки и по цене, указанным в Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору).

4.4. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

4.5. Стоимость тары, упаковки, маркировки, сборки, а также стоимость доставки Товара Покупателю или Грузополучателю входят в стоимость Товара.

4.6. По окончании выполнения всех обязательств по Договору, Стороны проводят сверку расчетов с оформлением акта сверки. Ежеквартальная сверка расчетов производится в случае необходимости по требованию сторон.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае невыполнения Поставщиком обязанности по поставке Товара в срок, определенный в Спецификации к настоящему Договору, Покупатель вправе потребовать от

Поставщика уплатить неустойку в размере 0,1 % (одна десятая процента) от стоимости недопоставленного Товара за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от стоимости недопоставленного Товара.

5.2. В случае нарушения Покупателем сроков оплаты Товара Поставщик вправе потребовать от Покупателя уплатить неустойку в размере 0,1 % (одна десятая процента) от стоимости неоплаченного в срок Товара за каждый день просрочки, но не более 10 % (десяти процентов) от стоимости неоплаченного в срок Товара.

В случае выявления несоответствия документов о приемке Товара Спецификации к Договору, Поставщик обязан уплатить Покупателю штраф в размере 1000 (одна тысяча) рублей за каждый неправильно оформленный документ.

5.3. Стороны пришли к соглашению о том, что предусмотренный настоящим договором порядок расчетов не является коммерческим кредитом. Проценты на сумму аванса и/или отсроченного платежа в соответствии со ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации не начисляются и оплате не подлежат.

5.4. В случае поставки Поставщиком контрафактного Товара с нарушением авторских и иных охраняемых законом прав на результат интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, Покупатель имеет право начислить Поставщику штраф в размере 30 % от стоимости контрафактного Товара и предъявить требования о его замене на надлежащий за счет Поставщика в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты выявления нарушения.

5.5. Гарантийный срок на поставляемый Товар устанавливается изготовителем, в случае, если иной срок не был указан в Приложении № 1 к настоящему Договору. Требования по гарантии могут быть предъявлены Покупателем или Грузополучателем как к изготовителю Товара (в пределах гарантийного срока, установленного изготовителем), так и к Поставщику. Стороны согласились, что Поставщик несет солидарную ответственность с изготовителем за качество поставленного Товара.

5.6. При поставке некомплектного Товара, а также Товара, не соответствующего по качеству требованиям государственных стандартов, отраслевых стандартов, технических условий, требованиям системы добровольной сертификации и/или условиям настоящего договора, в том числе при выявлении указанных недостатков в период гарантийного срока, все расходы, связанные с возвратом, заменой и/или доукомплектованием Товара относятся на Поставщика.

5.7. Уплата неустойки и возмещение убытков в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору не освобождает Стороны от исполнения Договора.

5.8. Поставщик несет ответственность за правильность оформления первичных учетных документов в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и счет-фактуры в соответствии с НК РФ. В случае отказа налоговыми органами признания расходов для целей налогообложения прибыли и (или) отказе в предоставлении налогового вычета по налогу на добавленную стоимость (далее - НДС) на основании неверно оформленных первичных документов и (или) счетов-фактур Поставщик возмещает Покупателю сумму не принятых расходов и (или) не предоставленного вычета по НДС.

5.9. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

5.10. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

5.11. В случае возникновения у Стороны Договора подозрений, что произошло или может произойти нарушение пунктов 5.9 и 5.10 настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону об этом в письменной форме для проведения проверки и привлечения виновных лиц к ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. В случае возникновения споров, стороны обязуются решать их путем переговоров с обязательным соблюдением претензионного порядка. Срок рассмотрения претензий - 15 дней с момента получения претензии.

6.2. В случае невозможности урегулирования споров претензионным путем, они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд по месту нахождения Покупателя или Грузополучателя.

7. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его заключения и действует в течение 365 (трехсот шестидесяти пяти) календарных дней, а в части принятых по Договору обязательств - до их полного исполнения Сторонами.

7.2. Настоящий Договор составлен по итогам закупочной процедуры (протокол № _____ от _____).

7.3. Договор заключается в порядке и сроки, установленные Извещением или Документацией о закупке.

7.4. В случае нарушения Поставщиком порядка и сроков подписания настоящего Договора, установленных Извещением или Документацией о закупке, настоящий Договор считается незаключенным, а Поставщик – уклонившимся от заключения настоящего Договора.

8. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

8.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. В течение 3 (трех) календарных дней с даты заключения настоящего Договора Поставщик предоставляет Покупателю сведения о цепочке собственников Поставщика, включая бенефициаров,

(в том числе конечных), и об исполнительных органах Поставщика по адресу электронной почты: _____ с подтверждением соответствующими документами.

В случае изменений в цепочке собственников Поставщика, включая бенефициаров, (в том числе конечных), и (или) в исполнительных органах Поставщика последний представляет Покупателю информацию об изменениях по адресу электронной почты: _____ в течение 3 (трех) календарных дней после таких изменений с подтверждением соответствующими документами.

Покупатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае неисполнения Поставщиком обязанности, предусмотренной настоящим пунктом. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым с даты получения Поставщиком письменного уведомления Покупателя об отказе от исполнения договора или с иной даты, указанной в таком уведомлении.

9.2. Ни одна из Сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой Стороной за полное или частичное невыполнение своих обязательств по настоящему Договору, в случае, если их невыполнение обусловлено обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать (обстоятельства непреодолимой силы), включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары, оползни и другие стихийные бедствия.

9.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее 72 (семидесяти двух) часов с момента возникновения обстоятельств непреодолимой силы, известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

9.4. В случае если действие обстоятельств непреодолимой силы будет продолжаться более 3 (трех) месяцев, Стороны обязуются провести переговоры по вопросу возможности и целесообразности дальнейшего действия настоящего Договора.

9.5. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

9.6. Покупатель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего договора в случаях:

- поставки Товаров, ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в течение срока, установленного настоящим Договором;
- нарушения срока поставки (допоставки) Товаров более чем на 5 календарных дней.

9.7. После подписания настоящего Договора вся переписка и документы, которыми Стороны обменивались в процессе переговоров, считаются утратившими силу.

9.8. Стороны договорились, что в процессе исполнения условий настоящего Договора будут осуществлять постоянную связь (в том числе направление Покупателем заявок Поставщику) посредством обмена корреспонденцией, которая может направляться с использованием средств:

- факсимильной связи с обязательным подтверждением получения в тот же день путем возврата копии запроса/заявки с пометкой «получено» и указанием даты получения и подписью лица, принявшего запрос/заявку (подписи уполномоченных представителей сторон в такой переписке имеют силу собственноручных);
- по электронной почте с обязательным подтверждением получения в тот же день путем ответа на электронное сообщение (с приложением копии запроса) с пометкой «получено» и указанием даты получения.

Автоматическое уведомление программными средствами о получении электронного сообщения по электронной почте, полученное любой из Сторон, считается аналогом такого подтверждения.

9.9. Сообщения направляются по телефонам и электронным адресам, указанным в разделе 9 настоящего Договора.

Все уведомления и сообщения, отправленные Сторонами друг другу по вышеуказанным адресам электронной почты и/или по телефонным номерам, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего Договора.

9.10. Датой передачи соответствующего сообщения считается день отправления факсимильного сообщения или сообщения электронной почты.

9.11. Риски за получение сообщений и уведомлений вышеуказанным способом лежат на получающей стороне при наличии подтверждения отправки.

9.12. Стороны условились о том, что документы, которыми они будут обмениваться в процессе выполнения настоящего Договора, переданные по факсимильной или электронной связи в отсканированном виде, признаются имеющими юридическую силу до получения подлинников, при этом Стороны обязуются направлять подлинники этих документов другой Стороне в течение двух недель или предоставлять нарочно (лично) в течение месяца. Документы, указанные в п.3.2. настоящего договора, не допускается подписывать факсимильным воспроизведением подписей уполномоченных лиц.

9.13. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.14. Договор составлен в _____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу, из которых один экземпляр находится у Поставщика, _____ экземпляр(а, ов) – у Покупателя.

9.15. Поставщик обязан ознакомить своих работников и привлекаемых им для исполнения договора третьих лиц (работников третьих лиц) с Политикой ПАО «Газпром» в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, размещенными на официальном интернет-сайте Заказчика, а также обеспечить соблюдение указанных документов в ходе исполнения обязательств по Договору.

9.16. К настоящему Договору прилагается и является его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 - Спецификация.

Приложение № 2 – Технические характеристики

Приложение № 3 – Акт приема-передачи

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПОСТАВЩИК:	ПОКУПАТЕЛЬ:
Адрес места нахождения (юридический адрес) Почтовый адрес ИНН КПП ОГРН Расчетный счет Корреспондентский счет Банк БИК Адрес электронной почты Контактный телефон	Адрес места нахождения (юридический адрес) Почтовый адрес ИНН КПП ОГРН Расчетный счет Корреспондентский счет Банк БИК Адрес электронной почты Контактный телефон
_____ (должность, подпись, ФИО) М.П.	_____ (должность, подпись, ФИО) М.П.

Спецификация²

1. Наименование, количество и стоимость Товара										
№ п/п	Наименование Товара	Технические характеристики и комплектация	Производитель, страна происхождения Товара	Наличие Сертифик ата «Газ- серт»/ «Интер- газсерт»	Ед. изм.	Кол-во	Грузопол учатель	Место (адрес) поставк и Товара	Стоимость за ед. с учетом НДС (руб.) ИЛИ НДС не облагается	Общая стоимость с учетом НДС (руб.) ИЛИ НДС не облагается
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1		В соответствии с п.2 Спецификации					В соответствии с п.2 Спецификации			
	Итого с НДС (или НДС не облагается):									
	В т.ч. НДС:									

2. Технические характеристики Товара ³				Грузополучатель	Место (адрес) поставки Товара
№ п/п	Наименование Товара	Ед. изм.	Количество		
1					
Технические характеристики					
3.	Условия поставки				
3.1.	Срок поставки (единовременно)				
№п/п	Наименование товара	Срок поставки товара на склад Покупателя/Грузополучателя ⁴		Кол-во	Ед.изм
1					

4.	Требования к обеспечению исполнения Договора: <i>не установлено</i>
----	---

Покупатель	Поставщик
------------	-----------

² Заполняется на основании заявки Победителя.

³ Должны соответствовать пункту 6 раздела 3 «Информационная карта конкурентного отбора/маркетинговых исследований»

⁴ Заполняется по результатам конкурентного отбора на основании предложения Победителя.

_____ / _____ /	_____ / _____ /
М.П.	М.П.

начало формы

**Сведения о заключении договора с третьими лицами
для исполнения договора от __ _____ 20__ №__**

1	Информация о третьем лице	
1.1	Наименование, фирменное наименование (при наличии) – для юр.лица	
1.2	Фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства - для индивидуального предпринимателя/физического лица	
1.3	Юридический и фактические адреса местонахождения	
1.5	ИНН	
1.6	Номер контактного телефона Адрес электронной почты	
2	Сведения о договоре	
2.1	Реквизиты договора	
2.2	Предмет договора, с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг	
2.3	Цена договора с НДС	
3	Дополнительная информация	

Поставщик: _____

Дата: _____

М.П.

конец формы

Покупатель	Поставщик
_____/_____/_____ М.П.	_____/_____/_____ М.П.

АКТ
приема-передачи автотранспортного средства

город _____ **20__ г.**

_____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями договора поставки № _____ от _____ 20__ г. Поставщик передал, а Покупатель принял следующее автотранспортное средство:

- 1.1 VIN _____
- 1.2 Модель: _____
- 1.3 Код комплектации: _____
- 1.4 Цвет: _____
- 1.5 Год выпуска _____
- 1.6 № двигателя _____
- 1.7 ПТС Серия от _____, выдан _____
- 1.8 Дополнительное оборудование в составе: _____

2. Вместе с автотранспортным средством Поставщик передал Покупателю:

- Договор поставки;
- ПТС (Паспорт транспортного средства);
- Сервисную книжку;
- Руководство по эксплуатации автотранспортного средства (на русском языке);
- Ключи от автотранспортного средства;
- Товарную накладную;
- Транзитные номера (не) выдавались.

Цена автотранспортного средства: _____ руб. (_____ рублей 00 копеек), в т.ч. НДС ____% _____ руб. (_____ рубля 00 копеек).

3. Проверка качества и комплектности автотранспортного средства Покупателем осуществлена. Автотранспортное средство принято в исправном состоянии. Покупатель никаких претензий не имеет.

4. Правила эксплуатации автотранспортного средства, гарантийного обслуживания, поддержания его в надлежащем состоянии и прохождения периодических технических осмотров разъяснены.

5. Дополнительные _____ отметки

Принял от Покупателя
_____ (_____)

Сдал от Поставщика
_____ (_____)

ПОСТАВЩИК:	ПОКУПАТЕЛЬ
_____ (должность, подпись, ФИО)	_____ (должность, подпись, ФИО)
М.П.	М.П.