

УТВЕРЖДЕНО
*решением годового общего собрания
акционеров ОАО «Челябинскгоргаз»
(протокол № 17 от 3 июля 2006 года)*

ПОЛОЖЕНИЕ

о Счетной комиссии

Открытого акционерного общества

«Челябинскгоргаз»

**г. Челябинск
2006 год**

1. Общие положения

Статья 1. Положение о счетной комиссии

1. Настоящее положение о счетной комиссии (далее – положение) в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах» и уставом ОАО «Челябинскгоргаз» (далее - Общество) определяет порядок деятельности счетной комиссии общества.

2. Положение является внутренним документом общества, утверждаемым общим собранием акционеров.

2. Функции счетной комиссии

Статья 2. Функции счетной комиссии

1. Основными задачами счетной комиссии являются обеспечение равной возможности участия всех лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, в общем собрании и достоверного определения волеизъявления участников собрания по вопросам, выносимым на решение общего собрания акционеров.

2. Счетная комиссия осуществляет следующие функции:

- составляет журнал для регистрации акционеров, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, на основании списка (данных) лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров;
- ведет учет доверенностей (предоставляемых ими прав) и иных документов, на основании которых участник общего собрания акционеров действует от имени лица, включенного в список лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров;
- вручает и направляет лицам, имеющим право на участие в общем собрании акционеров, бюллетени для голосования и иную информацию (материалы) общего собрания акционеров;
- выдает бюллетени для голосования и иную информацию (материалы) общего собрания акционеров зарегистрированным участникам собрания;
- определяет кворум общего собрания акционеров по каждому вопросу, поставленному на голосование;
- разъясняет вопросы, возникающие в связи с реализацией участниками собрания права голоса на общем собрании акционеров;
- разъясняет порядок голосования по вопросам, поставленным на голосование;
- обеспечивает установленный порядок голосования и права акционеров на участие в голосовании;
- определяет количество голосующих акций, находящихся в распоряжении акционера на момент голосования;
- подсчитывает голоса и подводит итоги голосования;
- составляет протокол об итогах голосования;
- составляет отчет об итогах голосования в случаях, предусмотренных законом;
- сдает в архив документы общего собрания акционеров, включая бюллетени для голосования и доверенности (их копии) и иные документы, на основании которых участники общего собрания действуют акционеров от имени лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров (их копии);
- осуществляет иные функции, предусмотренные уставом и положением об общем собрании акционеров и настоящим положением.

3. Избрание и полномочия счетной комиссии и регистратора

Статья 3. Создание счетной комиссии

1. Счетная комиссия избирается общим собранием акционеров в количестве 5 человек сроком на три года до переизбрания на годовом общем собрании акционеров, в порядке и на условиях, предусмотренных уставом, положением об общем собрании акционеров и настоящим положением.

2. Счетная комиссия правомочна на осуществление полномочий, указанных в настоящем положении, при присутствии не менее 3 членов Счетной комиссии;

3. В случаях, когда перед проведением Общего собрания акционеров выясняется, что отсутствует кворум Счетной комиссии, Председатель Совета директоров (либо, в его отсутствие, член Совета директоров или Единоличный исполнительный орган) устанавливает причины отсутствия членов

счетной комиссии (невозможности исполнения ими своих обязанностей). В случаях, когда Председателем Совета директоров (Членом Совета директоров, Единоличным исполнительным органом) такие причины признаны уважительными и неустранимыми в течение одного часа, для осуществления функций счетной комиссии может быть привлечен регистратор.

Статья 4. Избрание персонального состава счетной комиссии

Избрание персонального состава счетной комиссии производится отдельным голосованием по каждому кандидату, в том числе, в случаях, когда членов счетной комиссии довыбирают. Избранным признается кандидат, за которого отдано большинство голосов, принадлежащих лицам, имеющим право на участие в общем собрании акционеров.

Статья 5. Требования к кандидатам в члены счетной комиссии

1. Членом счетной комиссии может быть любое физическое лицо. В счетную комиссию не могут входить члены совета директоров (наблюдательного совета) общества, члены ревизионной комиссии (ревизор) общества, члены коллегиального исполнительного органа общества, единоличный исполнительный орган общества, а равно управляющая организация или управляющий, а также лица, выдвигаемые кандидатами на эти должности.

2. Кандидат в члены счетной комиссии не может быть избран в счетную комиссию без его предварительного письменного согласия.

Статья 6. Прекращение полномочий члена счетной комиссии

1. Если срок полномочий членов счетной комиссии истек, а общее собрание акционеров не избрало счетную комиссию, то полномочия счетной комиссии действуют до избрания ближайшим общим собранием счетной комиссии в необходимом количестве либо по решению Совета Директоров могут быть переданы регистратору.

2. Член счетной комиссии вправе в любое время добровольно сложить свои полномочия, известив об этом письменно общество и указав дату сложения с себя полномочий. При этом полномочия остальных членов счетной комиссии не прекращаются.

3. Если количество членов счетной комиссии становится менее трех, оставшиеся члены счетной комиссии вправе принимать решение только об обращении к Совету директоров о внесении в повестку дня ближайшего общего собрания акционеров вопроса о переизбрании счетной комиссии или доизбрании членов счетной комиссии.

Статья 7. Досрочное прекращение полномочий члена счетной комиссии

1. Общее собрание акционеров вправе в любое время принять решение о досрочном прекращении полномочий отдельных членов или всего состава счетной комиссии.

2. Полномочия члена счетной комиссии прекращаются с момента его избрания на должности членов Совета директоров, исполнительных органов и ревизионной комиссии, а также наступления обстоятельств, препятствующих в соответствии с законодательством, внутренними документами и настоящим положением исполнению им его полномочий.

3. В случае досрочного прекращения полномочий члена счетной комиссии, полномочия остальных членов счетной комиссии не прекращаются, за исключением случая, когда количество членов счетной комиссии становится менее трех.

4. Если полномочия всех членов счетной комиссии прекращены досрочно, а общее собрание акционеров не избрало членов счетной комиссии, функции счетной комиссии могут быть переданы регистратору.

Статья 8. Момент прекращения полномочий члена счетной комиссии

Полномочия члена счетной комиссии, досрочно прекращенные решением общего собрания акционеров, перестают действовать с момента вступления соответствующего решения общего собрания в силу в порядке, предусмотренном уставом и положением об общем собрании акционеров, за исключением случаев, предусмотренных настоящим положением.

Статья 9. Возложение функций счетной комиссии на специализированного регистратора общества

Если число акционеров – владельцев голосующих акций общества становится более 500, функции счетной комиссии выполняет регистратор.

Статья 10. Привлечение специализированного регистратора общества для осуществления функций счетной комиссии

1. В случае, если срок полномочий счетной комиссии истек либо количество ее членов стало менее трех, для осуществления функций счетной комиссии должен быть привлечен регистратор, за исключением случая, указанного в п. 3 ст. 6 настоящего положения.

2. Регистратор может быть привлечен к осуществлению отдельных функций счетной комиссии на основании договора общества с регистратором и в порядке, этим договором предусмотренном.

Статья 11. Выполнение функций счетной комиссии при проведении внеочередного общего собрания акционеров инициаторами данного собрания

1. При проведении внеочередного общего собрания акционеров инициаторами данного собрания счетная комиссия выполняет свои функции вне зависимости от того, поручал ли ей совет директоров или исполнительный орган подготовку и проведение данного внеочередного собрания акционеров.

2. При отказе отдельных членов избранной общим собранием акционеров счетной комиссии выполнять свои функции при подготовке и проведении внеочередного общего собрания акционеров инициаторами данного собрания, если при этом число не отказавшихся членов счетной комиссии менее трех, функции счетной комиссии выполняются лицами, избранными Общим собранием акционеров.

Требования настоящего положения обязательны для указанных лиц, осуществляющих функции счетной комиссии. Невозможность выполнения отдельных требований настоящего положения названными лицами из-за противодействия органов и должностных лиц общества не влечет недействительность решений этих лиц при выполнении ими функций счетной комиссии.

3. Члены избранной общим собранием акционеров счетной комиссии, не отказавшиеся от выполнения своих функций, вправе принимать участие в подготовке и проведении внеочередного общего собрания акционеров инициаторами данного собрания.

4. Права и обязанности членов счетной комиссии

Статья 12. Права членов счетной комиссии

1. Члены счетной комиссии при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в целях обеспечения прав и интересов акционеров, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении акционеров и общества добросовестно и разумно.

2. Член счетной комиссии имеет право:

требовать от должностных лиц и работников общества информацию (документы и материалы), необходимую для своевременного обеспечения подготовки и проведения собраний акционеров;

знакомиться с протоколами счетной комиссии;

требовать внесения в протоколы счетной комиссии своего особого мнения по вопросам и принимаемым решениям.

Статья 13. Обязанности членов счетной комиссии

Член счетной комиссии обязан:

добросовестно и разумно осуществлять функции, возложенные на него действующим законодательством, Уставом ОАО «Челябинскгоргаз» и настоящим Положением;

действовать в интересах общества в целом, а не отдельных акционеров, должностных и других лиц;

не разглашать ставшую ему известной конфиденциальную информацию;

инициировать заседания счетной комиссии для решения неотложных вопросов;

присутствовать на заседаниях счетной комиссии;

участвовать в подготовке и проведении общих собраний акционеров;

принимать обоснованные решения, для чего изучать всю необходимую информацию (материалы) и доводить до сведения всех членов счетной комиссии всю без исключения информацию, имеющую отношение к принимаемым решениям;

своевременно сообщать счетной комиссии о вопросах, требующих решения счетной комиссии;

сообщать председателю и другим членам счетной комиссии ставшие ему известными факты нарушения правовых актов, устава, настоящего положения и иных внутренних документов общества в части прав и интересов акционеров;

присутствовать на общем собрании акционеров и отвечать на вопросы участников собрания.

Статья 14. Члены счетной комиссии, работающие в обществе по трудовому или гражданско-правовому договору

1. Члены счетной комиссии, работающие в обществе по трудовому или гражданско-правовому договору, по их заявлению должны быть освобождены от выполнения своих служебных обязанностей на время участия в подготовке и проведении общих собраний акционеров на период времени, необходимый для участия в подготовке и проведении общих собраний акционеров.

2. Освобождение от выполнения служебных обязанностей на время участия в подготовке и проведении общих собраний акционеров оформляется приказом или распоряжением единоличного исполнительного органа по представлению председателя счетной комиссии.

3. Отказ единоличного исполнительного органа в освобождении от выполнения служебных обязанностей на время участия в подготовке и проведении общих собраний акционеров, или не издание приказа (распоряжения) об освобождении не препятствует исполнению функций членов счетной комиссии.

Статья 15. Ответственность члена счетной комиссии

1. С членами счетной комиссии общество в лице единоличного исполнительного органа вправе заключить договор, содержащий условие об ответственности за разглашение ставшей ему известной информации о голосовании акционеров, за исключением случаев, когда информация об этом должна быть предоставлена на основании закона.

Условия об ответственности в таком договоре должны быть предварительно утверждены советом директором.

2. Члены счетной комиссии несут ответственность перед обществом за убытки, причиненные обществу их виновными действиями (бездействием), в порядке и на условиях, предусмотренных договором общества с членом счетной комиссии.

При этом не несут ответственности члены счетной комиссии, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение обществу убытков и не принимавшие участия в голосовании.

3. Договором члена счетной комиссии с обществом, устанавливающим ответственность члена счетной комиссии, должно быть предусмотрено, что, если в соответствии с положениями настоящей статьи ответственность несут несколько членов счетной комиссии, их ответственность перед обществом является солидарной.

4. При нарушении условий договора члена счетной комиссии с обществом общество вправе требовать возмещения убытков, причиненных обществу.

5. Председатель и секретарь счетной комиссии

Статья 16. Председатель счетной комиссии

1. Председатель счетной комиссии избирается членами счетной комиссии из их числа.

2. Счетная комиссия вправе в любое время переизбрать своего председателя.

3. Председатель счетной комиссии:

организует работу счетной комиссии;

созывает заседания счетной комиссии и председательствует на них;

обеспечивает на заседаниях счетной комиссии ведение протокола;

представляет счетную комиссию перед акционерами, органами и должностными лицами общества;

осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим положением.

4. В случае отсутствия председателя счетной комиссии его функции осуществляет один из членов счетной комиссии по решению счетной комиссии.

5. Председатель счетной комиссии не вправе поручить выполнение своих функций другому лицу.

Статья 17. Секретарь счетной комиссии

1. Секретарь счетной комиссии избирается из членов счетной комиссии.

2. Счетная комиссия вправе в любое время переизбрать своего секретаря.

3. Секретарь счетной комиссии:

ведет и составляет протоколы заседаний счетной комиссии;

ведет учет и хранит входящую документацию и копии исходящей документации счетной комиссии;

обеспечивает подготовку документов к заседаниям счетной комиссии;

направляет членам счетной комиссии документы, необходимые для осуществления ими своих функций;

заблаговременно сообщает членам счетной комиссии о проведении заседаний и мероприятиях по подготовке и проведению общих собраний акционеров;

оповещает членов счетной комиссии о месте и времени проведения мероприятий по подготовке и проведению общих собраний акционеров;

осуществляет иные действия по организационно-техническому обеспечению деятельности счетной комиссии по указанию председателя счетной комиссии.

6. Обеспечение деятельности счетной комиссии

Статья 18. Финансирование деятельности счетной комиссии

1. Средства, предусмотренные бюджетом общества на организацию и проведение общих собраний акционеров, расходуются обществом по представлению председателя счетной комиссии.
2. Помещение для работы счетной комиссии может быть предоставлено в ее распоряжение единоличным исполнительным органом общества

7. Мероприятия, осуществляемые счетной комиссией при подготовке к общему собранию акционеров

Статья 19. Подготовка к проведению общего собрания акционеров

При подготовке к общему собранию акционеров счетная комиссия:

составляет журнал для регистрации акционеров, имеющих право на участие в общем собрании акционеров на основании списка (данных) предоставленных регистратором;

направляет (вручает) бюллетени в случае проведения собрания акционеров в форме, предусматривающей предварительную рассылку бюллетеней для голосования;

знакомит с информацией (материалами), подлежащей предоставлению при подготовке к проведению общего собрания акционеров.

Статья 20. Бюллетени для голосования

1. Бюллетени для голосования изготавливаются по распоряжению председателя счетной комиссии непосредственно в обществе под наблюдением членов счетной комиссии.
2. Форма и текст бюллетеня предоставляются председателю счетной комиссии секретарем Совета директоров в срок, необходимый для своевременного изготовления необходимого количества бюллетеней.
3. Число изготавливаемых бюллетеней не должно быть менее числа акционеров в обществе. Если у счетной комиссии есть основания полагать, что число участников собрания акционеров достаточно определенно прогнозируется, бюллетени могут быть изготовлены в меньшем количестве, однако в период регистрации участников общего собрания акционеров счетной комиссией должна быть обеспечена возможность изготовления необходимого количества недостающих бюллетеней.
4. Если совет директоров не определил очередность имен (наименования) кандидатов в отдельном бюллетене, бюллетень должен содержать имена (наименования) в алфавитном порядке.
В случае проведения голосования за списки кандидатов имена (наименования) размещаются в бюллетене в алфавитном порядке.
5. В бюллетене для голосования точно воспроизводится форма и текст бюллетеня, утвержденные советом директоров. В случае вынесения на голосование нескольких вариантов решения по одному вопросу повестки дня они могут включаться в один бюллетень для голосования, при этом варианты решения последовательно нумеруются и отделяются друг от друга горизонтальными линиями.
6. При условии помещения текста бюллетеня на один лист в бюллетене воспроизводится текст проекта решения. Во всяком случае в бюллетене однозначно определяется содержание текста проекта решения.

8. Регистрация участников общего собрания акционеров

Статья 21. Учет лиц, принимающих участие в собрании акционеров

1. Принявшими участие в общем собрании акционеров, проводимом в форме совместного присутствия для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, без предварительного направления (вручения) бюллетеней для голосования до проведения общего собрания акционеров, являются акционеры, зарегистрировавшиеся для участия в нем.

2. Принявшими участие в общем собрании акционеров, проводимом в форме совместного присутствия для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, с предварительным направлением (вручением) бюллетеней для голосования до проведения общего собрания акционеров, являются акционеры, зарегистрировавшиеся для участия в нем, и акционеры, бюллетени которых получены не позднее двух дней до даты проведения общего собрания акционеров.

3. Принявшими участие в общем собрании акционеров, проводимом в форме заочного голосования, считаются акционеры, бюллетени которых получены не позднее даты окончания приема обществом бюллетеней для голосования.

Статья 22. Регистрация акционеров и их представителей для участия в общем собрании акционеров, проводимом в очной форме

1. Счетная комиссия проверяет полномочия и регистрирует лиц, участвующих в общем собрании акционеров.

2. При регистрации счетная комиссия должна в списке для регистрации акционеров делать соответствующие отметки:

о регистрации участников общего собрания акционеров;

о получении бюллетеня для голосования;

об учете доверенностей и иных документов, подтверждающих право участника собрания акционеров действовать от имени акционера.

Счетная комиссия по своей инициативе может вести и другие регистрационные формы.

5. Регистрация начинается во время, определенное уставом, внутренними документами и решением совета директоров о созыве общего собрания акционеров.

6. При регистрации участники общего собрания акционеров предъявляют следующие документы:

акционер (физическое лицо) — документ, удостоверяющий личность;

представитель акционера (физического лица) — доверенность от имени акционера и документ, удостоверяющий личность представителя;

представитель акционера (юридического лица) — доверенность от имени юридического лица и документ, удостоверяющий личность представителя;

руководитель юридического лица, являющегося акционером общества, — документ, подтверждающий его должностное положение в соответствии с действующим законодательством, и документ, удостоверяющий личность.

7. Счетная комиссия на основании списка лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, удостоверяет личность участника собрания.

8. Счетная комиссия выдает под роспись участнику общего собрания акционеров бюллетени для голосования и иные материалы, подлежащие раздаче участникам общего собрания акционеров.

9. Счетная комиссия при заполнении журнала для регистрации акционеров принимает доверенности и иные документы, подтверждающие право представителя действовать от имени акционера. По желанию представителя могут сдаваться копии этих документов. Копии делаются счетной комиссией за счет общества.

10. Регистрация лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, не заканчивается с момента начала собрания. Лица, имеющие право на участие в общем собрании акционеров, вправе зарегистрироваться в течение всего времени его проведения.

11. Счетная комиссия докладывает участникам общего собрания акционеров о наличии кворума для проведения собрания в целом или по каждому вопросу повестки дня общего собрания акционеров в отдельности, если повестка дня общего собрания акционеров включает вопросы, голосование по которым осуществляется разным составом голосующих.

Статья 23. Выдача бюллетеней для голосования

Бюллетени для голосования выдаются участникам общего собрания акционеров, проводимого в форме совместного присутствия, по предъявлении паспорта или заменяющего его документа, а в случае,

если лицо голосует по доверенности, по предъявлении паспорта или заменяющего его документа и доверенности.

Статья 24. Определение кворума общего собрания акционеров

1. Кворум определяется счетной комиссией на основании данных о регистрации акционеров. Информация о наличии (отсутствии) кворума для проведения общего собрания акционеров докладывается председателем счетной комиссии общему собранию акционеров не позднее времени начала собрания и, при необходимости, в течение собрания.

2. Если на момент начала работы общего собрания акционеров не было кворума по отдельным вопросам повестки дня общего собрания акционеров, а в течение работы собрания он состоялся (зарегистрировались владельцы необходимого количества акций, предоставляющих право голоса по данным вопросам повестки дня), то счетная комиссия докладывает об этом общему собранию акционеров и оно правомочно принимать решения по этим вопросам.

3. В случае, если ко времени начала проведения общего собрания акционеров нет кворума ни по одному из вопросов, включенных в повестку дня общего собрания акционеров, открытие общего собрания акционеров переносится на срок не более чем 2 часа. Открытие общего собрания акционеров может перенесено только один раз.

9. Обеспечение голосования

Статья 25. Голосование

1. Голосование на общем собрании акционеров проводится в течение всего периода работы собрания, форма которого предусматривает совместное присутствие участников общего собрания акционеров.

2. Лица, зарегистрировавшиеся для участия в общем собрании, проводимом в форме собрания, вправе голосовать по всем вопросам повестки дня с момента открытия общего собрания и до его закрытия, а в случае, если в соответствии с уставом общества, внутренним документом общества, регулирующим деятельность общего собрания, или решением общего собрания, определяющим порядок ведения общего собрания, итоги голосования и решения, принятые общим собранием, оглашаются на общем собрании, - с момента открытия общего собрания и до момента начала подсчета голосов по вопросам повестки дня общего собрания. Данное правило не распространяется на голосование по вопросу о порядке ведения общего собрания.

После завершения обсуждения последнего вопроса повестки дня общего собрания (последнего вопроса повестки дня общего собрания, по которому имеется кворум) и до закрытия общего собрания (начала подсчета голосов) лицам, не проголосовавшим до этого момента, должно быть предоставлено время для голосования.

3. Полученные обществом бюллетени для голосования, подписанные представителем, действующим на основании доверенности на голосование, признаются недействительными в случае получения обществом или регистратором, выполняющим функции счетной комиссии, извещения о замене (отзыве) этого представителя не позднее чем за два дня до даты проведения общего собрания.

4. Если голосование на общем собрании, проводимом в форме собрания, может осуществляться путем направления в общество заполненных бюллетеней для голосования, по требованию лиц, регистрирующихся для участия в общем собрании, бюллетени которых не получены обществом или получены позднее чем за два дня до даты проведения собрания, им могут быть выданы только бюллетени для голосования с отметкой об их повторной выдаче.

5. При определении наличия кворума и подсчете голосов части голосов, предоставляемые дробными акциями, суммируются без округления.

6. Если при подсчете голосов будут обнаружены два или более заполненных бюллетеня одного лица, в которых по одному вопросу повестки дня общего собрания голосующим оставлены разные варианты голосования, то в части голосования по такому вопросу все указанные бюллетени признаются недействительными.

Данное правило не распространяется на бюллетени для голосования, подписанные лицом, выдавшим доверенность на голосование в отношении акций, переданных после даты составления списка лиц, имеющих право на участие в общем собрании, и (или) лицами, действующими на основании таких доверенностей, в которых в полях для проставления числа голосов, отданных за каждый вариант голосования, указано число голосов, отданных за соответствующий вариант голосования, и содержатся соответствующие отметки.

7. Если в бюллетене для голосования по вопросу об избрании членов совета директоров (наблюдательного совета) общества (за исключением выборов членов совета директоров (наблюдательного совета) общества, осуществляемого кумулятивным голосованием), по вопросу об избрании членов ревизионной комиссии, членов счетной комиссии, членов коллегиального исполнительного органа общества вариант голосования "за" оставлен у большего числа кандидатов, чем число лиц, которые должны быть избраны в соответствующий орган общества, бюллетень в части голосования по такому вопросу признается недействительным.

Данное правило не распространяется на бюллетени для голосования, подписанные лицом, осуществляющим голосование по акциям, переданным после даты составления списка лиц, имеющих право на участие в общем собрании, в соответствии с указаниями, полученными от приобретателей таких акций, и (или) лицом, осуществляющим голосование по акциям, обращающимся за пределами Российской Федерации в форме депозитарных ценных бумаг, в соответствии с указаниями, полученными от владельцев депозитарных ценных бумаг, и содержащие соответствующие отметки.

8. Признание бюллетеня для голосования недействительным в части голосования по одному, нескольким или всем вопросам, голосование по которым осуществляется данным бюллетенем, не является основанием для исключения голосов по указанному бюллетеню при определении наличия кворума.

Статья 26. Разъяснение вопросов, возникающих в связи с реализацией акционерами (их представителями) права голоса на общем собрании акционеров

Вопросы, возникающие в связи с реализацией акционерами (их представителями) права голоса на общем собрании акционеров, могут быть направлены в любой (устной или письменной) форме любому члену счетной комиссии.

На заданные вопросы отвечает любой из членов счетной комиссии по усмотрению счетной комиссии.

Статья 27. Разъяснение порядка голосования по вопросам, выносимым на голосование

Перед началом голосования председатель счетной комиссии объявляет количество вопросов, поставленных на голосование, уточняет формулировки, напоминает порядок голосования по поставленным вопросам.

10. Подсчет голосов

Статья 28. Порядок подсчета голосов и оформления результатов голосования

1. После окончания времени голосования члены счетной комиссии подсчитывают, погашают неиспользованные бюллетени для голосования (при этом не допускается повреждение полей для голосования с формулировками "за", "против" и "воздержался"). Данные о количестве неиспользованных бюллетеней, а также бюллетеней, испорченных участниками собрания, подлежат отражению в протоколе об итогах голосования.

2. Подсчет голосов начинается сразу после окончания времени голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования, о которых должны быть извещены все члены счетной комиссии. Подсчет голосов осуществляется открыто и гласно членами счетной комиссии.

3. Члены счетной комиссии устанавливают результаты голосования лично.

4. Члены счетной комиссии сортируют бюллетени по голосам, поданным за каждого из кандидатов (каждый список кандидатов), а также по вопросам, поставленным на голосование, по голосам, поданным за варианты "за", "против" и "воздержался", содержащиеся в бюллетене для голосования, одновременно отделяют бюллетени не установленной формы и недействительные бюллетени. В случае если предусмотрено голосование более чем за одного кандидата персонально, порядок сортировки бюллетеней при выборах устанавливается счетной комиссией.

5. После сортировки производится подсчет голосов по действительным бюллетеням. Подсчет бюллетеней для голосования осуществляется отдельно по каждому кандидату, списку кандидатов, по голосам, поданным за варианты "за", "против" и "воздержался".

6. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно. Количество недействительных бюллетеней заносится в протокол об итогах голосования.

7. Председатель счетной комиссии уточняет и оглашает вносимые в протокол об итогах голосования данные.

10. Итоги подсчетов голосов вносятся в протокол об итогах голосования и оглашаются на собрании.

11. Не допускаются заполнение протокола об итогах голосования карандашом и внесение в него каких-либо изменений. При подписании протокола члены счетной комиссии, не согласные с содержанием протокола, вправе приложить к протоколу особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

12. По требованию органов общества счетная комиссия немедленно после подписания протокола об итогах голосования обязана выдать им или предоставить возможность изготовить копию протокола об итогах голосования, а также заверить ее.

13. Члены счетной комиссии вправе использовать технические средства подсчета голосов.

14. При технической невозможности осуществить подсчет голосов (большой объем бюллетеней, иные подобные причины) счетная комиссия вправе объявить перерыв и продолжить подсчет в следующие дни. В таком случае председателем счетной комиссии и единоличным органом общества должен быть решен вопрос о надлежащем хранении бюллетеней и документов счетной комиссии.

15. Если протокол об итогах голосования не был подготовлен в день закрытия общего собрания акционеров, он должен быть подготовлен не более чем в 15-ти дневный срок, начиная со дня закрытия собрания или даты окончания приема бюллетеней. В таком случае итоги голосования доводятся не позднее 10 дней после составления протокола об итогах голосования в форме отчета об итогах голосования до сведения лиц, включенных в список лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, в порядке, предусмотренном для сообщения о проведении общего собрания акционеров.

Статья 29. Конфиденциальность сведений, ставших известными членам счетной комиссии при подсчете голосов

Сведения, полученные лицами, выполняющими функции счетной комиссии в процессе обработки результатов голосования (подсчета голосов и заполнения протоколов), являются конфиденциальными.

11. Документы счетной комиссии

Статья 30. Форма протоколов

1. Протоколы счетной комиссии не нуждаются в утверждении общим собранием акционеров общества или в одобрении иных органов общества.

2. Протоколы счетной комиссии не нуждаются в скреплении печатью общества.

3. Член счетной комиссии, который не согласен с протоколом в целом или с отдельными его положениями, вправе приложить к протоколу особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

4. К протоколам приобщаются особые мнения членов счетной комиссии, а также поступившие в счетную комиссию жалобы (заявления) на нарушения законов, устава, внутренних документов общества и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения. Заверенные копии особых мнений, жалоб (заявлений) и решений счетной комиссии приобщаются ко второму экземпляру протокола, если протокол составляется в двух экземплярах.

Статья 31. Протокол заседания счетной комиссии

1. В протоколе заседания счетной комиссии указываются:

полное фирменное наименование общества;
место нахождения общества;
присутствующие на заседании лица;
присутствующие на заседании члены счетной комиссии;
председательствующий и секретарь заседания;
дата проведения заседания;
время заседания;
место проведения заседания;
повестка дня заседания;
сведения о наличии кворума;
дата составления протокола.

2. Протоколы заседаний счетной комиссии подписываются всеми членами счетной комиссии, участвующими в заседании, прошиваются и подписываются на прошивке Председателем Счетной комиссии.

Статья 32. Ошибки при подведении итогов голосования

1. При выявлении ошибок и несоответствий в протоколах об итогах голосования и (или) сводных таблицах об итогах голосования или возникновении сомнений в правильности составления протоколов и (или) сводных таблиц председатель единолично или счетная комиссия большинством голосов вправе принять решение о проведении повторного подсчета голосов.

2. Повторный подсчет голосов проводится в присутствии всех членов счетной комиссии.

3. Счетная комиссия, осуществляя проведение повторного подсчета голосов, извещает об этом иных лиц, которые вправе присутствовать при проведении подсчета голосов в соответствии с настоящим положением.

4. По итогам повторного подсчета голосов счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, на котором делается отметка "Повторный подсчет голосов". Протокол незамедлительно направляется председательствующему и секретарю общего собрания акционеров.

5. В случае если после подписания протокола об итогах голосования и (или) сводной таблицы и направления их первых экземпляров председательствующему и секретарю общего собрания акционеров счетная комиссия выявила в них неточность (описку, опечатку либо ошибку в сложении данных), она вправе на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в протокол и (или) сводную таблицу. О принятом решении счетная комиссия в обязательном порядке информирует своих членов и других лиц, присутствовавших при составлении ранее утвержденного протокола, а также председательствующего и секретаря общего собрания акционеров. В этом случае счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, на котором делается отметка "Повторный". Указанный протокол незамедлительно направляется председательствующему общему собранию акционеров и в Общество.

Статья 33. Информирование акционеров о принятых решениях общего собрания акционеров

1. Опубликование информации об итогах голосования и порядке ознакомления с документами общего собрания акционеров производится в порядке, предусмотренном уставом и внутренними документами общества для сообщения о проведении общего собрания акционеров.

2. Итоги голосования и принятые общим собранием акционеров решения в объеме данных, содержащихся в протоколе счетной комиссии, предоставляются для ознакомления акционерам по их требованию. Предоставление указанных данных осуществляет счетная комиссия.

Статья 34. Порядок предоставления бюллетеня представителем

1. В случае предоставления в общество бюллетеня для голосования до проведения общего собрания акционеров в форме совместного присутствия и при проведении собрания в форме заочного голосования к бюллетеню, подписанному представителем лица, включенного в список лиц, имеющих право участвовать в общем собрании акционеров, действующего на основании доверенности, прилагается доверенность (нотариально удостоверенная копия) или иной документ (нотариально удостоверенная копия), удостоверяющий право представителя действовать от имени акционера.

2. В случае если доверенность выдана в порядке передоверия, наряду с ней (нотариально удостоверенной копией) представляется доверенность, на основании которой она выдана (или ее нотариально удостоверенная копия).

3. Доверенность оформляется в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации или должна быть удостоверена нотариально.

4. В случае несоблюдения требований, установленных в настоящей статье, бюллетень для голосования, подписанный представителем, действующим на основании доверенности, не учитывается (признается недействительным).

Статья 35. Недействительные бюллетени

1. При голосовании, осуществляемом бюллетенями для голосования, засчитываются голоса по тем вопросам, по которым голосующим оставлен только один из возможных вариантов голосования. Бюллетени для голосования, заполненные с нарушением указанного требования, признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются.

2. При кумулятивном голосовании недействительным признается бюллетень, в котором участник общего собрания акционеров распределил между кандидатами большее количество голосов, чем у него

имеется в момент голосования (при голосовании “за” сумма голосов, распределенная между кандидатами, превышает 100 процентов), или оставил незачеркнутым более одного варианта голосования.

3. Если вопрос, голосование по которому осуществляется бюллетенем для голосования, включает более одной формулировки решения по вопросу и вариант ответа “за” оставлен более чем у одной из предложенных формулировок, бюллетень признается недействительным.

Если при принятии решения об образовании единоличного исполнительного органа, утверждении аудитора общества оставлен вариант ответа “за” более чем у одного из кандидатов, бюллетень признается недействительным.

Если при принятии решения об избрании членов ревизионной комиссии общества вариант ответа “за” оставлен у большего числа кандидатов, чем имеется вакансий, бюллетень признается недействительным.

Если бюллетень для голосования содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение вышеуказанного требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признания бюллетеня для голосования недействительным в целом.

4. Если бюллетень не позволяет идентифицировать лицо (акционера или представителя акционера), проголосовавшее данным бюллетенем, голоса, представленные бюллетенем, не учитываются при подведении итогов голосования.

5. При проведении общего собрания акционеров в форме заочного голосования бюллетени, полученные обществом после даты проведения общего собрания акционеров (даты окончания приема бюллетеней для голосования), признаются недействительными.

6. При признании бюллетеня недействительным голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются.

Статья 36. Жалобы на членов счетной комиссии

При регистрации устных заявлений и жалоб на них указывается время поступления и проставляется подпись члена комиссии, принявшего сообщение лица, передавшего обращение.

Статья 37. Хранение бюллетеней для голосования

1. После составления протокола об итогах голосования и подписания протокола общего собрания акционеров бюллетени для голосования опечатываются счетной комиссией и сдаются на хранение в Общество.

2. Общество хранит все полученные им бюллетени для голосования, в том числе бюллетени для голосования, полученные обществом после даты окончания приема бюллетеней для голосования, при проведении общего собрания акционеров в форме заочного голосования, бюллетени для голосования, полученные обществом позднее двух дней до даты проведения общего собрания акционеров при проведении общего собрания акционеров в форме совместного присутствия акционеров для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений, по вопросам, поставленным на голосование, с предварительным направлением (вручением) бюллетеней для голосования до проведения общего собрания акционеров.

3. Документация счетной комиссии хранится секретарем счетной комиссии в Обществе.