

ЭКЗЕМПЛЯР

Договор №- 85-3  
на оказание информационных услуг

«29» января 2019 года

г. Челябинск  
ЧЕЛЯБИНСКОРГАЗ

Общество с ограниченной ответственностью «Региональное информационно-аналитическое независимое агентство «Урал-пресс-информ», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Ивановой Галины Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Акционерное общество «Челябинскгоргаз», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Серадского Владимира Григорьевича, действующего на основании Устава, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий договор заключается на основании п. 16.1.32. Положения о закупках товаров, работ, услуг АО «Челябинскгоргаз», утвержденного решением Совета директоров Заказчика.

1.2. По настоящему договору Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги, Заказчик принять и оплатить оказанные услуги, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.3. Вид услуг: информационное сопровождение Заказчика:

- Исполнитель в течении 1 (одного) рабочего дня после подачи заявки Заказчиком размещает на сайте <http://www.uralpress.ru> Исполнителя в режиме on-line и в своих выпусках информационные сообщения о деятельности Заказчика;

- Исполнитель редактирует по согласованию с Заказчиком предоставляемые последним информационные материалы.

1.4. Срок оказания услуг: с 01 января 2019 года по 31 декабря 2019 года.

1.5. Услуги считаются оказанными после подписания сторонами актов сдачи-приемки оказанных услуг.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать услуги своими силами и средствами, и передать Заказчику результат в сроки, указанные в п. 1.3. настоящего договора, предоставляя ежемесячно Заказчику выписку из информационных выпусков агентства и акты сдачи-приемки оказанных услуг, в порядке, установленном настоящим договором.

2.1.2. Оказать услуги надлежащего качества, за распространяемую информацию Исполнитель несет ответственность в соответствии с Законом Российской Федерации "О средствах массовой информации" и в соответствии с п. 6.2. настоящего договора.

2.1.3. Назначить сотрудника для осуществления контактов с Заказчиком в рамках настоящего договора.

2.1.4. Исполнять все иные обязанности Исполнителя, предусмотренные настоящим договором.

### 2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оплатить услуги по настоящему договору.

2.2.2. Предоставить Исполнителю (по его запросам) информационные и иные материалы, необходимые для оказания услуг.

2.2.3. Назначить сотрудника для осуществления контактов с Исполнителем в рамках настоящего договора.

## 3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Исполнитель обязуется оказывать услуги Заказчику на основании заявок Заказчика. Заявка может быть сделана Заказчиком любым способом, в том числе с использованием средств телефонной, факсимильной или электронной связи. Заявка должна содержать информацию, которую Заказчик хотел бы разместить на сайте Исполнителя в соответствии с условиями настоящего договора.

3.2. Исполнитель обязуется не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента получения заявки от Заказчика направить на согласование Заказчику: подготовленные материалы



(информационные сообщения, подготовленные к публикации), план размещения информации (дата, время размещения информации, раздел сайта, в котором будет размещена информация).

**3.3.** При наличии у Заказчика замечаний к подготовленным Исполнителем материалам и плану размещения информации, Исполнитель обязуется устранить замечания и направить исправленные материалы и план размещения информации на повторное согласование Заказчику.

#### **4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ**

**4.1.** Сдача и приемка оказанных Исполнителем услуг по настоящему договору осуществляется ежемесячно, путем подписания сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг за отчетный месяц.

Акт сдачи-приемки оказанных услуг должен содержать перечень оказанных Исполнителем услуг по настоящему договору и сумму, подлежащую оплате Заказчиком за оказанные Исполнителем услуги в соответствии с разделом 5 настоящего договора.

**4.2.** В течение 3 (трех) рабочих дней с момента окончания отчетного месяца Исполнителем формируется и представляется на подпись Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг за отчетный месяц. Одновременно с Актом сдачи-приемки оказанных услуг Исполнитель предоставляет Заказчику выписку из информационных выпусков агентства за отчетный месяц.

**4.3.** Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Исполнителя Акта сдачи-приемки оказанных услуг должен подписать Акт сдачи-приемки оказанных услуг либо представить мотивированные замечания к нему. Недостатки, обнаруженные Заказчиком и изложенные в виде письменных замечаний, должны быть устранены Исполнителем в течение 3 (трех) рабочих дней от даты получения замечаний Заказчика, после чего оказанные услуги вновь предъявляются Заказчику.

#### **5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

**5.1.** Стоимость информационных услуг в расчетный период (месяц) составляет **10 500 (десять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек, НДС не предусмотрен.**

**5.2.** Оплата оказанных услуг Заказчиком производится ежемесячно, не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты подписания уполномоченным представителем Заказчика Акта сдачи-приемки оказанных услуг за отчетный месяц.

#### **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**6.1.** Стороны несут ответственность друг перед другом за исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ, законодательством субъекта Федерации - Челябинской области.

**6.2.** В случае нарушения сроков размещения, искажения или невыхода информационных материалов, согласно принятым заявкам Заказчика, Исполнитель обязуется возместить убытки Заказчика путем размещения не вышедших материалов (или материалов, исправленных Исполнителем по указанию Заказчика), в согласованные с Заказчиком сроки.

#### **7. ФОРС-МАЖОР**

**7.1.** Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы: стихийные бедствия, забастовки, военные действия, препятствующие исполнению обязательств по Договору.

#### **8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

**8.1.** Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством РФ.

**8.2.** Обязателен досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров. Спор по настоящему договору может быть передан на разрешение суда по истечении 10 (десяти) календарных дней с даты направления претензии (требования) заинтересованной стороной

договора.

8.3. Все споры между сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются в Арбитражном суде Челябинской области.

8.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.5. Настоящий договор распространяет свое действие на отношения Сторон, возникшие с 01.01.2019 г. и действует по 31 декабря 2019 года, но во всех случаях - до полного исполнения сторонами своих обязательств по Договору.

## 9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

### Исполнитель

**ООО «РИАНА «Урал-пресс-информ»**

454091, г. Челябинск, ул. Монакова, д. 33, оф. № 2,

тел./факс 261-56-58

ИНН 7451069008 КПП 745101001

Р/счёт: 40702810807910003683

в Транспортном филиале

ОАО «Челиндбанк» г. Челябинск

К/счёт: 30101810400000000711

БИК 047501711

ОГРН 1027402908334 ОКПО 21557971

### Заказчик

**АО «Челябинскгоргаз»**

454087, г. Челябинск, ул. Рылеева, д. 8

Телефоны: 261-00-18, 261-05-96

Факс: 729-35-42

ИНН 7451046106 КПП 745101001

Р/счет: 40702810100010005913

в Центральном филиале

«АБ «РОССИЯ» г. Москва

К/счёт: 30101810145250000220

БИК: 044525220

Директор ООО «РИАНА  
«Урал-пресс-информ»



Г.Н. Иванова

Генеральный директор  
АО «Челябинскгоргаз»



В.Г. Серадский